



## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**Обзор стандарта по охране здоровья и гигиене труда****Цель**

Снизить *риски для здоровья* и помочь сотрудникам достигать максимально высоких результатов.

**Целевая аудитория**

- Менеджеры и супервайзеры;
- сотрудники;
- держатели договоров и подрядчики с высоким или средним риском ОТОС (типы 1 и 2), которые предоставляют услуги или товары для объектов, сооружений, операций, проектов и работ «Сахалин Энерджи», а также для какого-либо Подрядчика от имени Компании;
- специалисты в области ОТОС.

**Сфера действия**

Настоящий документ применяется ко всем *объектам, сооружениям, операциям, проектам и работам «Сахалин Энерджи»*, в том числе к работам, выполняемым *Подрядчиками* по поручению Компании.

**Общие требования**

- Соблюдать местное законодательство, требования кредиторов и акционеров.
- Систематически выявлять и оценивать вредные факторы, внедрять меры контроля и восстановления с целью снижения рисков для здоровья до ПЦНУ.
- Реализовать процесс определения профессиональной пригодности к выполнению таких работ и задач, где плохое состояние здоровья может представлять риски для самого сотрудника, компании-работодателя или третьих сторон.
- Управлять рисками, связанными с:
  - употреблением алкоголя и психоактивных веществ;
  - усталостью из-за отсутствия свободного времени для сна;
  - реализацией взаимодействия людей с системами и машинами;
  - инфекционными и неинфекционными заболеваниями.
- Обеспечить экстренное медицинское реагирование, чтобы минимизировать возможные последствия травм на рабочем месте или острых заболеваний.
- По возможности исключить или свести к минимуму негативное воздействие и усилить факторы, оказывающие положительное влияние на здоровье местного населения.

**Менеджеры несут ответственность за соблюдение требований 1–3 в рамках своих организаций.**

1. Управлять вопросами охраны труда и гигиены на рабочем месте в соответствии с требованиями:
  - 1.1. законодательства Российской Федерации или той страны, на территории которой проводятся работы, если это происходит за пределами РФ;
  - 1.2. кредиторов и акционеров, согласно Международным требованиям в отношении охраны труда и гигиены на рабочем месте.Обзор приводится в документе Российские и международные законодательные требования в отношении охраны здоровья и гигиены труда<sup>1</sup>
2. Исполнять обязанности, определенные в документе Обязанности и сферы ответственности в области охраны здоровья и гигиены труда.

<sup>1</sup> Подчеркнутые слова и выражения по тексту настоящего документа представлены в контрольных документах «Сахалин Энерджи».

ОТКРЫТАЯ ИНФОРМАЦИЯ	Документ 0000-S-90-04-O-0270-00-E, приложение 1	Редакция 08	Печатная копия не контролируется	стр. 1 из 6
------------------------	---	-------------	-------------------------------------	-------------



3. Заниматься мониторингом, отчетностью и проверками в соответствии со следующими документами:
- 3.1. Программы производственного контроля на объектах;
  - 3.2. Стандарт по предоставлению отчетности о происшествиях и последующих мероприятиях;
  - 3.3. Стандарт мониторинга и отчетности в сфере ОТОС;
  - 3.4. Требования к обеспечению качества в сфере охраны здоровья и промышленной гигиены.

**Держатели договоров отвечают за выполнение требования 4, а специалисты по договорам отвечают за выполнение требования 4.2:**

4. требовать от подрядчиков соблюдения настоящего стандарта.
- 4.1. Для уже заключенных договоров данное требование может ограничиваться соблюдением положений этих договоров.
  - 4.2. Для новых заключаемых договоров необходимо требовать соблюдения настоящего стандарта с конкретной ссылкой на Требования к управлению вопросами здравоохранения для Подрядчиков.

**Сотрудники отвечают за выполнение требования 5:**

5. Соблюдать требования, инструкции и процедуры Компании в области охраны труда.
- 5.1. Поддерживать принятые в Компании меры, включая информирование о неблагоприятном состоянии здоровья и происшествиях в сфере охраны здоровья.
  - 5.2. Участвовать в обучающих программах и мероприятиях, посвященных охране здоровья и гигиене труда.

#### **Требования. Медицинские требования к профессиональной пригодности**

**Менеджеры несут ответственность за соблюдение, а супервайзеры отвечают за выполнение требований 6–8.**

6. Направлять сотрудников на медицинское обследование в порядке, установленном в Медицинских требованиях к профессиональной пригодности.
- 6.1. Контролировать прохождение сотрудниками медицинского обследования и наличие у них действительной справки.
7. Поручать работу только тем сотрудникам, которые пригодны по здоровью для ее выполнения.
- 7.1. Выявлять сотрудников, которые могут быть непригодны к выполнению работы, и направлять их на медицинское обследование, если их пригодность вызывает сомнения.
8. Вместе с отделом кадров применять к сотрудникам, которые были признаны непригодными в выполнении работы, порядок, установленный в Медицинских требованиях к профессиональной пригодности.
- 8.1. Проверять любые ограничения в отношении работы, указанные врачом.
  - 8.2. Насколько возможно, утверждать необходимые послабления и изменения в рабочем задании.

**Работники отвечают за выполнение требования 9.**

9. Сообщать своему непосредственному руководителю, *поставщику медицинских услуг* или руководителю отдела здравоохранения Компании об изменении физической или психической трудоспособности.

#### **Требования. Управление вопросами здравоохранения для подрядчиков**

**Держатели договоров отвечают за выполнение требований 10–12.**

10. Обращать внимание Подрядчиков на соответствующие положения Стандарта по управлению ОТОСБ - СД в договорах (приложения 5, 7, 8) и Стандарта по охране здоровья и гигиене труда, чтобы обеспечить соблюдение требований Компании в следующих областях:

ОТКРЫТАЯ ИНФОРМАЦИЯ	Документ 0000-S-90-04-O-0270-00-E, приложение 1	Редакция 08	Печатная копия не контролируется	стр. 2 из 6
------------------------	---	-------------	-------------------------------------	-------------



- 10.1. Профессиональная пригодность
  - 10.2. Оказание медицинской помощи в чрезвычайных ситуациях
  - 10.3. Охрана труда и гигиена на рабочем месте
  - 10.4. Проживание и питание
  - 10.5. Контроль за употреблением алкоголя и психоактивных веществ
11. Проводить оценку подрядчика на предмет соответствия перечисленным выше требованиям.
12. Отслеживать и контролировать внедрение стандартов в подразделении, отчитываться об успехах.

**Подрядчик отвечает за выполнение требований 13–14.**

13. Оценивать выполнение требований Компании и постепенно устранять выявленные недостатки.
14. Отчитываться о ходе выполнения требований Компании, перечисленных выше.

**Требования. Контроль за употреблением алкоголя и психоактивных веществ на рабочем месте**

**Директор по кадрам несет ответственность за соблюдение требования 15.**

15. Установить и внедрить процесс управления риском в связи с употреблением алкоголя и психоактивных веществ, как это определено в Требованиях, запрещающих употребление алкоголя и психоактивных веществ на рабочем месте, включая:
- 15.1. ознакомительное обучение,
  - 15.2. тестирование на алкоголь и психоактивные вещества,
  - 15.3. порядок направления на лечение/реабилитацию и повторной адаптации на рабочем месте,
  - 15.4. процедуру управления последствиями.

**Руководитель отдела здравоохранения Компании отвечает за выполнение требования 16.**

16. Предоставлять и обновлять ознакомительные учебные материалы об употреблении алкоголя и психоактивных веществ (в рамках информационных кампаний по вопросам охраны здоровья).

**Руководитель департамента корпоративной защиты отвечает за выполнение требования 17.**

17. Организовать тестирование на алкоголь и психоактивные вещества рабочих местах, как это определено в Требованиях, запрещающих употребление алкоголя и психоактивных веществ на рабочем месте.

**Менеджеры отвечают за выполнение требований 18–20.**

18. Поддерживать проведение тестирования на алкоголь и психоактивные вещества на рабочих местах.
19. При необходимости, совместно с отделом кадров и руководителем отдела здравоохранения Компании способствовать направлению работника на лечение и реабилитацию, а также повторной адаптации на рабочем месте.
20. При необходимости совместно с отделом кадров применять Процедуру принятия дисциплинарных мер.

**Сотрудники отвечают за выполнение требований 21–23.**

21. Соблюдать Жизненно важные правила в отношении алкоголя и психоактивных веществ.
22. Сообщать поставщикам медицинских услуг и (или) руководителю отдела здравоохранения Компании, если врач назначает медикаменты для лечения или профилактики.
23. Обращаться за медицинской помощью и следовать назначенному лечению при возникновении проблем, связанных с употреблением алкоголя или психоактивных веществ. Сотрудник может обратиться к непосредственному начальнику и (или) руководителю отдела здравоохранения Компании.

**Требования. Экстренное медицинское реагирование (ЭМР)****Менеджеры несут ответственность за соблюдение требований 24–28.**

24. Обеспечить сотрудникам доступ к медицинским услугам с учетом рисков, связанных с характером и местом их работы, в соответствии с Требованиями к ЭМР.
- 24.1. Время мобилизации для происшествий различных уровней и требования к ЭМР:
- меры *неотложного реагирования* на месте происшествия;
  - оказание *первой помощи* подготовленными уполномоченными лицами в течение **четырёх минут** после происшествия;
  - оценка и стабилизация состояния медицинским специалистом в **течение часа** после происшествия;
  - прием и лечение в ближайшей местной больнице в течение **четырёх часов** после происшествия;
  - направление в подходящее специализированное медицинское учреждение (время зависит от состояния пострадавшего).
25. Определить характеристики *объекта*, выполнить *оценку риска*, определить требуемые ресурсы ЭМР и подготовить Инструкции по ЭМР для рабочих мест в соответствии с Требованиями к ЭМР.
- 25.1. Управлять объектами, на которых невозможно достичь времени мобилизации, указанного для происшествий различных уровней.
26. Разработать и поддерживать меры по обеспечению готовности к ЭМР, как определено в Инструкциях по ЭМР для рабочих мест.
27. Провести учения по ЭМР и отслеживать показатели ЭМР.
- 27.1. Включить учения по ЭМР в программу тренировок и учений по *ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций* на рабочем месте.
- 27.2. Ежегодно проверять готовность к ЭМР для удаленных рабочих мест.
28. Отвечать на внешние запросы об экстренной медицинской помощи в соответствии с Требованиями к ЭМР.

**Сотрудники отвечают за выполнение требований 29–30.**

29. Инициировать *неотложное реагирование* и *вызов помощи* в соответствии с процедурой по ЭМР для объекта.
30. Лица, уполномоченные на оказание первой медицинской помощи, при желании могут оказывать такую помощь.

**Руководитель отдела здравоохранения Компании отвечает за выполнение требования 31.**

31. Поддерживать организацию ЭМР.
- 31.1. Проводить медицинские проверки на объектах.
- 31.2. Утверждать поставщиков медицинских услуг для бригад ЭМР и медицинских пунктов на рабочих местах.
- 31.3. Управлять вопросами взаимодействия Компании с поставщиками медицинских услуг, включая местные больницы, *специализированные медицинские учреждения и компании по оказанию помощи* в чрезвычайных ситуациях.
- 31.4. Пересматривать Инструкции по ЭМР для рабочих мест.
- 31.5. Участвовать в разборе учений по ЭМР и расследовании происшествий с целью обобщения полученного опыта.
- 31.6. Принимать решение относительно медицинской эвакуации или направления в специализированное медицинское учреждение в соответствии с Процедурой медицинской эвакуации 3–4 уровня.

**Требования. Гигиена труда, управление вредными факторами****Менеджеры несут ответственность за соблюдение требований 32–35.**

ОТКРЫТАЯ ИНФОРМАЦИЯ	Документ 0000-S-90-04-O-0270-00-E, приложение 1	Редакция 08	Печатная копия не контролируется	стр. 4 из 6
------------------------	---	-------------	-------------------------------------	-------------



32. Снизить подверженность рискам для здоровья на рабочем месте до *практически целесообразного низкого уровня*, используя следующую иерархию мер контроля:
- Устранение опасного фактор.
  - Замещение опасного фактор менее вредным его типом или формой.
  - Использование технических средств контроля.
  - Использование оперативных/процедурных мер контроля.
  - Использование средств индивидуальной защиты.
33. Провести *Оценку рисков для здоровья* (ОРЗ) в соответствии с отраслевой методикой оценки рисков для здоровья (установленной МАПНГ — Международной ассоциацией производителей нефти и газа) и законодательными требованиями РФ (специальная оценка условий труда) при поддержке руководителя отдела здравоохранения Компании (см. приложение 4).
- 33.1. Пересматривать рекомендации по ОРЗ вместе с корпоративными специалистами по промышленной гигиене.
- 33.2. Утвердить и полностью реализовать План корректирующих ОРЗ.
- 33.3. Пересматривать ОРЗ в случае *изменения* характера, мест или методов выполнения работы.
34. Обеспечить выполнение Требований к управлению вредными факторами.
- 34.1. Контролировать, чтобы концентрации вредных веществ на рабочем месте не превышали нормативные или корпоративные ограничения, в зависимости от того, какие из них являются более строгими.
- 34.2. Внедрить и поддерживать указанные в ОРЗ *меры контроля и восстановления*, например, для следующих категорий рисков:
- Химические, в том числе *высокотоксичные вещества, асбест, огнеупорное керамическое волокно*.
  - Биологические, включая инфекционные заболевания, продукты питания и питьевую воду.
  - Физические, включая вибрацию, шум, освещение, неионизирующее и ионизирующее излучение, а также работу в экстремальном климате и неблагоприятных погодных условиях.
  - Эргономические и психологические, включая *проектирование с учетом человеческого фактора*, ручную обработку груза, работу с графическими дисплеями, организационные факторы и стресс.
- 34.3. Обращаться с химическими веществами на рабочих местах в соответствии с корпоративным стандартом по обращению с химическими веществами.
- 34.4. Информировать сотрудников, подвергающихся воздействию, о рисках для здоровья и мерах контроля.
- 34.5. Обеспечить наличие соответствующих СИЗ, как определено в Требованиях к средствам индивидуальной защиты.
35. Применять процедуру выдачи разрешений на выполнение работ для:
- 35.1. работ, которые могут быть связаны с воздействием высокотоксичных веществ,
- 35.2. работ с асбестом и огнеупорным керамическим волокном, включая демонтаж.
- Руководитель отдела здравоохранения Компании несет ответственность за соблюдение требования 36.**
36. Координировать следующие мероприятия:
- 36.1. Проводить ОРЗ, рекомендовать меры контроля и планы корректирующих мероприятий.
- 36.2. Разработать и внедрить программу мониторинга Контроль за охраной труда и промышленной гигиеной (в обеспечение выполнения требования 3).

#### Требования. Здоровье и благосостояние

**Менеджеры несут ответственность за выполнение требований 37–38.**

ОТКРЫТАЯ ИНФОРМАЦИЯ	Документ 0000-S-90-04-O-0270-00-E, приложение 1	Редакция 08	Печатная копия не контролируется	стр. 5 из 6
------------------------	---	-------------	-------------------------------------	-------------



37. Внедрить и обеспечить соблюдение требований к специально отведенным местам для курения согласно жизненно важных правил Компании и законодательных норм с целью снижения рисков возгорания (безопасность) и воздействия табачного дыма (здоровье).
38. Реализовать оздоровительные программы Компании, направленные на снижение непроизводственных рисков для здоровья, с акцентом на информирование сотрудников, пропаганду здорового образа жизни и создание благоприятной среды.

**Руководитель отдела здравоохранения Компании несет ответственность за соблюдение требований 39–43.**

39. Обеспечить поддержку лицам, желающим бросить курить, через поставщиков медицинских услуг.
40. Поддерживать механизм предоставления лечения ВИЧ/СПИДа.
41. Предоставлять сотрудникам консультации по борьбе с инфекционными заболеваниями.
- 41.1. Поддерживать готовность Компании к пандемии.
42. Рекомендовать и поддерживать оздоровительные программы Компании с учетом непроизводственных рисков для здоровья и мер по их снижению и контролировать выполнение таких программ.
43. Предоставлять сотрудникам уведомления и информационные материалы о программах здравоохранения Компании.