



**«САХАЛИН ЭНЕРДЖИ ИНВЕСТМЕНТ
КОМПАНИ ЛТД.»**

**ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ
КАМПАНИЙ И КОНСУЛЬТАЦИЙ С
ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ, 2018 г.**

СОДЕРЖАНИЕ:

ВВЕДЕНИЕ	4
1 КРАТКИЕ СВЕДЕНИЯ О ПРОЕКТЕ	7
1.1 ВВЕДЕНИЕ	7
2 ПРАВОВЫЕ ТРЕБОВАНИЯ И СТАНДАРТЫ	10
2.1 РОССИЙСКАЯ НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА В ОТНОШЕНИИ ПРОЦЕССА ОЦЕНКИ ВОЗДЕЙСТВИЯ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ (ОВОС).....	10
2.2 МЕЖДУНАРОДНЫЕ СТАНДАРТЫ	11
2.2.1 <i>Стандарты деятельности МФК</i>	11
2.2.2 <i>Международные конвенции</i>	12
2.2.2.1 <i>Конвенция Эспо</i>	12
2.2.2.2 <i>Орхусская конвенция</i>	13
2.3 ТРЕБОВАНИЯ КОМПАНИИ.....	13
3 ПРОВЕДЕНИЕ КОНСУЛЬТАЦИЙ И ИНФОРМАЦИОННЫХ КАМПАНИЙ	16
3.1 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ.....	16
3.2 МЕТОДЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ.....	17
3.3 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ В РАМКАХ ПОДГОТОВКИ ОТЧЕТА ОБ УСТОЙЧИВОМ РАЗВИТИИ КОМПАНИИ.....	19
4 ПРОЦЕСС КОНСУЛЬТАЦИЙ	21
5 РЕЗУЛЬТАТЫ КОНСУЛЬТАЦИЙ	22
6 КОНСУЛЬТАЦИИ В ПЕРИОД ЭКСПЛУАТАЦИИ	23
6.1 ОБЩЕДОСТУПНАЯ ИНФОРМАЦИЯ	23
6.2 КОНСУЛЬТАЦИИ И ИНФОРМИРОВАНИЕ В НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТАХ, ЗАТРАГИВАЕМЫХ ПРОЕКТОМ	24
6.3 ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ЦЕНТРОВ «САХАЛИН ЭНЕРДЖИ» В НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТАХ	24
6.4 ДРУГИЕ МЕТОДЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С НАСЕЛЕННЫМИ ПУНКТАМИ, ПОТЕНЦИАЛЬНО ЗАТРАГИВАЕМЫМИ ПРОЕКТОМ	25
6.5 КОНСУЛЬТАЦИИ С МЕСТНЫМИ ЖИТЕЛЯМИ, ПРОЖИВАЮЩИМИ ВБЛИЗИ ЖИЛОГО КОМПЛЕКСА ПК «ПРИГОРОДНОЕ»	26
6.6 КОНСУЛЬТАЦИИ И ИНФОРМИРОВАНИЕ ДАЧНИКОВ В РАЙОНЕ ПК «ПРИГОРОДНОЕ»....	26
6.7 ОТМЕНА ВСТРЕЧ ИЗ-ЗА НЕПРЕДВИДЕННЫХ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ	27
6.8 КОНСУЛЬТАЦИИ С КОРЕННЫМИ МАЛОЧИСЛЕННЫМИ НАРОДАМИ СЕВЕРА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ	27
6.9 КОНСУЛЬТАЦИИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ И ИНФОРМИРОВАНИЕ В ДРУГИХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТАХ О. САХАЛИНА.....	28
6.10 ПРОГРАММА ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН О ПРАВИЛАХ ОХРАНЫ МАГИСТРАЛЬНЫХ ТРУБОПРОВОДОВ	29
6.11 МЕСТНЫЕ ОБЩЕСТВЕННЫЕ И ИНЫЕ НЕПРАВИТЕЛЬСТВЕННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ	29
6.11.1 <i>Информация общего характера</i>	29
6.11.2 <i>Местные неправительственные организации</i>	30
6.11.3 <i>Региональные и национальные неправительственные организации</i>	30
6.11.4 <i>Международные организации</i>	30
6.12 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ЯПОНСКИМИ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ	31
6.12.1 <i>Введение</i>	31
6.12.2 <i>Материалы на японском языке</i>	32
6.12.3 <i>Консультации с общественностью в Японии</i>	32
6.13 СМИ и ДРУГИЕ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ГРУППЫ	33

7	СТРУКТУРА ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С НАСЕЛЕНИЕМ	34
8	ПРОЦЕДУРА РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ	38
8.1	ПОДАЧА ЖАЛОБ	38
8.2	БРОШЮРА О ПРОЦЕДУРЕ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ.....	39
9	КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ	43
	ПРИЛОЖЕНИЕ 1 ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩИХ ПРИНЦИПАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	44
	ПРИЛОЖЕНИЕ 2 РАСПОЛОЖЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ЦЕНТРОВ И КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ КОМПАНИИ	48
	ПРИЛОЖЕНИЕ 3 РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ «ПЛАН СОДЕЙСТВИЯ» В НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТАХ ТРАДИЦИОННОГО ПРОЖИВАНИЯ И ТРАДИЦИОННОЙ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОРЕННЫХ МАЛОЧИСЛЕННЫХ НАРОДОВ СЕВЕРА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ	55
	ПРИЛОЖЕНИЕ 4 СПИСОК ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН	58
	ПРИЛОЖЕНИЕ 5 ПЕРЕЧЕНЬ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЯПОНСКИХ СТОРОН В БАЗЕ ДАННЫХ «САХАЛИН ЭНЕРДЖИ»	61
	ПРИЛОЖЕНИЕ 6 СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ.....	62

ВВЕДЕНИЕ

«Сахалин Энерджи Инвестмент Компани Лтд.» («Сахалин Энерджи» или компания) рассматривает регулярное и конструктивное взаимодействие с общественностью и другими основными заинтересованными сторонами, а также публичное раскрытие соответствующей информации о проекте «Сахалин-2» (далее — проект) в качестве важных составляющих успешной реализации проекта. С этой целью с самого начала реализации проекта «Сахалин-2» компания активно стремится к эффективной организации взаимодействия с заинтересованными сторонами и предоставления информации о своей деятельности. Такой подход будет использоваться в течение всего срока реализации проекта.

Общие принципы ведения экономической деятельности компании «Сахалин Энерджи» устанавливают правила прозрачности и открытого взаимодействия с заинтересованными сторонами. Компания руководствуется этими правилами для достижения следующих целей и подходов к взаимодействию:

- взаимодействие должно быть конструктивным, целенаправленным и открытым, должно охватывать и включать в себя весь спектр мнений и интересов, в той мере в какой это возможно и осуществимо;
- взаимодействие должно быть нацелено на построение крепких, конструктивных взаимоотношений с населением и другими заинтересованными сторонами с целью обеспечения эффективных механизмов для обмена мнениями в отношении выявленных ранее вопросов и путей их решения компанией, а также для создания условий, при которых вопросы, вызывающие обеспокоенность, доводятся до сведения компании и своевременно ею решаются;
- взаимодействие должно документально фиксироваться; соответствующие записи или сводные отчеты должны по возможности опубликовываться за исключением случаев, когда речь идет о конфиденциальной информации или тайне частной жизни отдельных лиц.

Стратегия компании в отношении проведения информационных кампаний и консультаций с общественностью развивалась на протяжении более 20 лет в рамках взаимодействия с жителями о. Сахалина и иными заинтересованными сторонами. Она формировалась на основе, полученной от них информации. Эта стратегия позволяет показать конструктивный подход компании к обеспечению надлежащего информирования о работах по проекту, и то, что компания располагает достаточными возможностями, позволяющими учитывать обеспокоенность общественности. В дополнение к отзывам, полученным в результате взаимодействия с заинтересованными сторонами, «Сахалин Энерджи» выполняет требования законодательства Российской Федерации в отношении консультаций с общественностью, а также Международной финансовой корпорации (СД 1 МФК, ред. 2012 г.) о подготовке плана проведения информационных кампаний и консультаций с общественностью (далее «план»).

Проект «Сахалин-2» в настоящее время охватывает действующие объекты, а также два проекта развития (проект дожимной компрессорной станции ОБТК (ДКС ОБТК) и проект строительства третьей технологической линии завода СПГ). Настоящий документ содержит описание проектов и программ проведения консультаций с общественностью и информирования

общественности на этапе эксплуатации проекта «Сахалин-2»¹. Кроме того, для проектов развития компания разрабатывает отдельные планы проведения информационных кампаний и консультаций с общественностью (план проведения информационных кампаний и консультаций с общественностью для проекта ДКС ОБТК уже разработан и опубликован на веб-сайте компании, а также размещен в информационном центре пгт Ноглики, план проведения информационных кампаний и консультаций с общественностью для проекта строительства третьей технологической линии завода СПГ находится на стадии разработки и будет также опубликован на веб-сайте компании и размещен в информационном центре в г. Корсакове). По завершении строительных работ в рамках проектов развития планы для проектов ДКС ОБТК и третьей технологической линии завода СПГ будут объединены в один ежегодный план проведения информационных кампаний и консультаций с общественностью.

Однако раздел, касающийся процедуры рассмотрения жалоб от населения, касается всего проекта «Сахалин-2» в целом (и этапа эксплуатации, и проектов развития).

Учитывая масштаб проекта, компания взяла на себя обязательства регулярно взаимодействовать с общественностью и иными заинтересованными сторонами на местном уровне в местах реализации проекта, а также информировать общественность на федеральном и международном уровнях. В плане описаны намерения «Сахалин Энерджи» в отношении консультаций на всех трех уровнях информация (вся приведенная ниже информация касается только этапа эксплуатации проекта, если не указано иное):

- краткое описание проекта «Сахалин-2»;
- сводная информация о законодательных требованиях, применимых международных директивах и конвенциях о проведении информационных кампаний и консультаций с общественностью (применимо как к этапу эксплуатации, так и к проектам развития);
- информация о группах заинтересованных сторон и методах их определения;
- результаты консультаций с общественностью;
- описание взаимодействия в рамках текущей деятельности по проекту;
- описание роли структуры по взаимодействию с населением (применимо как к этапу эксплуатации, так и к проектам развития);
- описание процедуры рассмотрения жалоб, применяемого «Сахалин Энерджи» (применимо как к этапу эксплуатации, так и к проектам развития);
- основная контактная информация (применимо как к этапу эксплуатации, так и к проектам развития).

Документ содержит шесть приложений:

- приложение 1 содержит Положение об общих принципах деятельности «Сахалин Энерджи», которое определяет основные обязательства и принципы, которыми руководствуется компания в своей деятельности;
- приложение 2 содержит информацию о расположении информационных центров и контактные данные представителей компании;

¹ Описание объектов этапа эксплуатации приведено далее.

- приложение 3 содержит информацию о размещении материалов Плана содействия;
- приложение 4 содержит сводную информацию о негосударственных и общественных организациях этапа эксплуатации проекта «Сахалин-2»;
- приложение 5 содержит информацию о заинтересованных сторонах в Японии, в частности, на о. Хоккайдо;
- приложение 6 содержит список сокращений.

«Сахалин Энерджи» обновляет план ежегодно, либо по мере необходимости в целях учета отзывов заинтересованных сторон, с которыми проводились консультации. Данная версия представляет собой пятнадцатую редакцию плана, в которую были внесены новые данные, учитывающие последнюю информацию по стратегии и деятельности, связанной с консультациями.

1 КРАТКИЕ СВЕДЕНИЯ О ПРОЕКТЕ

1.1 Введение

Проект «Сахалин-2»: этап эксплуатации

«Сахалин Энерджи» осуществляет реализацию проекта «Сахалин-2» в соответствии с Соглашением о разделе продукции (СРП), заключенным между Правительством Российской Федерации, администрацией Сахалинской области и компанией «Сахалин Энерджи» в 1994 г. СРП по проекту «Сахалин-2» представляет собой первое соглашение подобного рода, подписанное в Российской Федерации. Проект предусматривает разработку двух лицензионных участков, расположенных на шельфе северо-восточного побережья о. Сахалина: Пильтун-Астохского месторождения (преимущественно нефтяного) и Лунского месторождения (преимущественно газового).

Этап эксплуатации проекта «Сахалин-2», одного из крупнейших комплексных нефтегазовых проектов в мире, включает в себя следующие объекты инфраструктуры:

- три морские платформы ледового класса;
- морскую трубопроводную систему протяженностью 300 км;
- наземную трубопроводную систему протяженностью 1600 км;
- объединенный береговой технологический комплекс (ОБТК);
- насосно-компрессорная станция № 2 (НКС 2);
- терминал отгрузки нефти;
- первый в России завод по производству сжиженного природного газа (СПГ).

Сезонная добыча нефти началась в 1999 г., круглогодичная добыча и отгрузка нефти начались в декабре 2008 г., а первая партия СПГ была отгружена в марте 2009 г.

«Сахалин Энерджи» осуществила значительный объем работ по модернизации объектов инфраструктуры на Сахалине. Проведена модернизация, ремонт или замена более 40 мостов и около 150 км дорог общего пользования в период производства работ по проекту. Кроме того, осуществлено строительство аналогичных по протяженности новых участков автодорог. При необходимости осуществлялась модернизация портов и железных дорог. В рамках проекта выделены средства на модернизацию аэропорта в пгт Ноглики. В большинстве случаев работы производились на объектах государственной собственности или общего пользования в сотрудничестве с местными органами власти.

На сегодняшний день созданная современная высокотехнологичная нефтегазовая инфраструктура в рамках проекта «Сахалин-2» работает на полную мощность.

Информация об этапе эксплуатации проекта «Сахалин-2» доступна на веб-сайте компании на английском (www.sakhalinenergy.com) и русском (www.sakhalinenergy.ru) языках.

Проекты развития²

Проект дожимной компрессорной станции ОБТК

Компания завершила разработку проектной документации по проекту строительства дожимной компрессорной станции ОБТК, призванной обеспечить поддержание запланированных уровней добычи при падении устьевого давления в скважинах, пробуренных на Лунском месторождении.

В 2015 г. подписан договор на изготовление и поставку трех газоперекачивающих агрегатов для компрессорной станции ОБТК с АО «РЭП Холдинг».

Дожимная компрессорная станция будет построена в непосредственной близости к ОБТК на территории МО «Городской округ Ногликский» Сахалинской области, который расположен на северо-восточном побережье острова Сахалин. Ближайшим населенным пунктом к месту строительства ДКС ОБТК является село Ныш. Оно расположено на расстоянии 8 км от железнодорожной станции Ныш и в 45 км по прямой или 70 км по дороге от ОБТК.

В 2016 г. начались работы по подготовке площадки строительства ДКС. Предварительные работы планируется завершить в 2018 г. Договор на проектирование, МТС и строительство был заключен в сентябре 2017 г. Начало строительства запланировано на июнь 2018 г.

Проект строительства третьей технологической линии завода СПГ

В 2015 г. «Сахалин Энерджи» подписала договоры на разработку проектной документации для реализации проекта строительства третьей технологической линии завода по производству сжиженного природного газа в рамках проекта «Сахалин-2».

Работы по разработке проектной документации на строительство третьей технологической линии завода СПГ выполняются компанией Shell Global Solutions International и российским проектным институтом АО «Гипрогазцентр» с привлечением ряда международных и местных подрядчиков. «Сахалин Энерджи» также привлекала большое количество местных компаний для инженерных и фоновых изысканий.

В 2016 г. «Сахалин Энерджи» начала разработку проектной документации для реализации проекта строительства третьей технологической линии завода по производству сжиженного природного газа в рамках проекта «Сахалин-2».

В рамках проекта строительства третьей технологической линии завода СПГ планируется строительство следующих основных объектов инфраструктуры:

Газотранспортная система:

- строительство компрессорных станции 3 и 4. Они будут расположены возле населенных пунктов Ясное/Палево и Тихое.

На производственном комплексе «Пригородное», расположенном вблизи г. Корсаков: на заводе СПГ планируется строительство:

² Описание проектов развития ДКС ОБТК и строительства третьей технологической линии завода СПГ приведено исключительно для сведения. Как было отмечено выше, компания разрабатывает отдельные планы проведения информационных кампаний и консультаций с общественностью для этих проектов (план проведения информационных кампаний и консультаций с общественностью для проекта ДКС ОБТК уже разработан и опубликован на веб-сайте компании и размещен в информационном центре пгт Ноглики, план проведения информационных кампаний и консультаций с общественностью для проекта строительства третьей технологической линии завода СПГ находится на стадии разработки и будет также опубликован на веб-сайте компании и размещен в информационном центре в г. Корсакове).

- третьей технологической линии,
- третьего резервуара для хранения СПГ,
- второго причала для отгрузки СПГ,
- двух резервуаров для хладагента того же объема, что и существующие.

Проект строительства третьей технологической линии завода СПГ признан оптимальным и наиболее экономически выгодным способом усиления позиций России на мировом рынке СПГ.

В 2016 г. компания начала процесс ОВОСЭЗ по проекту строительства третьей технологической линии завода СПГ, который будет продолжен и в 2018 г. В рамках данного процесса будут организованы консультации с общественностью (подробнее см. в плане проведения информационных кампаний и консультаций с общественностью для проекта строительства третьей технологической линии завода СПГ).

Публичные слушания по вопросу воздействия строительства причала отгрузки СПГ на окружающую среду прошли в апреле 2017 г.

Программа сейсмических исследований в 2018 г.

В 2018 г. запланирована программа четырехмерной сейсмосьемки на двух месторождениях, разрабатываемых компанией «Сахалин Энерджи»: Лунское и Пильтун-Астосское. Сейсмические исследования запланированы на 2-3 кварталы 2018 г., подрядчиком выступает ООО «СКФ ГЕО».

Общественные обсуждения по Программе морских геофизических исследований северо-восточной части континентального шельфа о. Сахалин прошли в январе 2018 г. в Ногликском и Охинском районах. Соответствующие уведомления об обсуждениях и все материалы по ним были опубликованы в 2017 г. в соответствии с российским законодательством. Программа морских геофизических исследований также рассматривалась на нескольких заседаниях Консультативной группы по западнотихоокеанским серым китам.

2 ПРАВОВЫЕ ТРЕБОВАНИЯ И СТАНДАРТЫ

«Сахалин Энерджи» стремится обеспечить соответствие проекта всем нормативно-правовым требованиям российского законодательства к проведению консультаций с общественностью. «Сахалин Энерджи» также обеспечивает соответствие стандартам деятельности МФК версия 2012 г. (СД МФК), которые служат международным эталоном передовой практики.

Хотя Российская Федерация не ратифицировала Орхусскую конвенцию «О доступе к информации, участию общественности в принятии решений и доступе к правосудию по вопросам, касающимся окружающей среды» и конвенцию «Об оценке воздействия на окружающую среду в трансграничном контексте» (Эспо), компания признает важность этих конвенций и прилагает усилия к тому, чтобы соответствовать духу этих документов в той степени, в какой это возможно для компании, относящейся к частному сектору.

В настоящем разделе описываются основные положения законодательства Российской Федерации и международных стандартов и конвенций, относящихся к консультациям с общественностью, которые касаются проекта, и как «Сахалин Энерджи» их применяет. Здесь также приведены собственные принципы «Сахалин Энерджи», относящиеся к проведению информационных кампаний и консультаций с общественностью.

2.1 Российская нормативно-правовая база в отношении процесса оценки воздействия на окружающую среду (ОВОС)

Российские нормативные требования к проведению информационных кампаний и консультаций с общественностью в целом относятся к консультациям по оценке воздействия на окружающую среду (ОВОС).

Постановление Правительства Российской Федерации № 372 от 16 марта 2000 г. требует от спонсоров проекта провести предварительную оценку воздействия на окружающую среду на ранних стадиях реализации проекта, которая затем станет элементом процесса информирования и консультаций с общественностью. Основным консультационным элементом в российском законодательстве является процесс общественных слушаний, который позволяет общественности как устно, так и письменно комментировать ОВОС. Затем спонсоры проекта должны изменить ОВОС в соответствии с комментариями общественности. Такая ОВОС должна быть утверждена российскими государственными органами как часть технико-экономического обоснования строительства (ТЭОС) с тем, чтобы можно было приступить к осуществлению проекта.

Если воздействие на окружающую среду считается вероятным, ТЭОС также направляется на государственную экологическую экспертизу. Федеральный закон «Об экологической экспертизе» (№ 174-ФЗ от 23 ноября 1995 г.) устанавливает, что экспертиза — это «установление соответствия намечаемой хозяйственной и иной деятельности экологическим требованиям и определение допустимости реализации объекта экологической экспертизы». Это государственный инструмент, позволяющий обеспечить минимизацию любого ущерба окружающей среде со стороны предприятия, начинающего новые проекты. Экспертиза является комплексной и всесторонней и включает проверку технических и юридических документов, детальных проектов экономических программ, отчетов о выполнении требований экологической безопасности и планов охраны земель на предмет потенциального влияния на ископаемые и водные ресурсы, леса, земли, воздух, флору и фауну.

Экологическая экспертиза является важным элементом российского процесса

проверки ОВОС, и участие общественности в этом процессе определено федеральным законом «Об экологической экспертизе» № 174-ФЗ (от 23 ноября 1995 г.). Процесс экологической экспертизы делится на две части: заключение государственной экологической экспертизы и заключение общественной экологической экспертизы. Последняя дает возможность заинтересованным сторонам высказать мнение о качестве ОВОС, проведенной разработчиками и направить любые возражения. В ст. 22 этого федерального закона установлено, что «общественная экологическая экспертиза проводится до проведения государственной экологической экспертизы или одновременно с ней».

2.2 Международные стандарты

«Сахалин Энерджи» при реализации проекта «Сахалин-2» стремится следовать передовому международному опыту в области проведения информационных кампаний и консультаций с общественностью. Компания разработала настоящий план в соответствии со стандартами деятельности МФК о проведении информационных кампаний и консультаций с общественностью (раздел 2.2.1) и учитывает, где это возможно, соответствующие международные конвенции о вовлечении общественности (раздел 2.2.2).

2.2.1 Стандарты деятельности МФК

До 2012 г. компания применяла Руководство F Всемирного банка (ВБ) относительно проведения консультаций с общественностью и раскрытия информации. Соблюдение этого руководства выразилось в обоснованном вовлечении основных заинтересованных сторон в процесс проведения оценки воздействия на окружающую среду, социальную сферу и здоровье (ОВОССЗ) и публичное раскрытия материалов ОВОССЗ в 2003 г. и дополнений к ней в 2005 г., а также других документов, которые были определены как представляющие интерес для общественности.

В 2012 г. компания взяла на себя обязательство о применении СД МФК в редакции 2012 г., включая требования, которые касаются взаимодействия с заинтересованными сторонами. В частности, СД 1 МФК «Оценка и управление экологическими и социальными рисками и воздействиями» заменили Руководство F ВБ.

Компания учитывает требования СД 1 МФК при ежегодном пересмотре плана проведения информационных кампаний и консультаций с общественностью.

Согласно рекомендациям СД 1, «взаимодействие с заинтересованными сторонами служит основой для установления прочных, конструктивных и гибких взаимоотношений, необходимых для успешного управления экологическими и социальными воздействиями проекта». Кроме того, в стандарте подчеркивается, что взаимодействие с заинтересованными сторонами — это непрерывный процесс, который может включать, в разной степени, следующие элементы: анализ и планирование взаимодействия с заинтересованными сторонами, раскрытие и распространение информации, консультации и участие, механизм урегулирования жалоб, а также регулярное предоставление отчетов заинтересованным сторонам, подвергающихся воздействию проекта. Характер, регулярность и масштаб взаимодействия с заинтересованными сторонами могут варьироваться и зависят от рисков и негативных воздействий проекта, а также этапа разработки проекта.

Согласно СД 1 компания также сохраняет обязательства по постоянному взаимодействию с основными заинтересованными сторонами на этапах строительства и эксплуатации проекта. В соответствии с Руководством СД 1

МФК в редакции 2012 г. (Приложение В) настоящий план:

- (i) описывает нормативные требования, требования кредиторов, компании и/или другие требования к проведению консультаций и раскрытию информации;
- (ii) определяет основные группы заинтересованных сторон;
- (iii) формулирует стратегию и содержит ссылку на график распространения информации и проведения консультаций с каждой из этих групп;
- (iv) описывает ресурсы и сферы ответственности относительно проведения мероприятий по привлечению заинтересованных сторон;
- (v) описывает методы взаимодействия и включение мероприятий по привлечению заинтересованных сторон в систему/процесс управления компании.

С Руководством СД 1 МФК в редакции 2012 г. (Приложение В) можно ознакомиться на сайте МФК www.ifc.org.

2.2.2 Международные конвенции

Вопросы проведения информационных кампаний и консультаций с общественностью регулируются двумя международными конвенциями: конвенцией Европейской экономической комиссии (ЕЭК) ООН «О доступе к информации, участию общественности в принятии решений и доступе к правосудию по вопросам, касающимся окружающей среды» — Орхусская конвенция (1998 г.) и конвенцией ЕЭК ООН «Об оценке воздействия на окружающую среду в трансграничном контексте» (Эспо) (1991 г.). Обе конвенции предусматривают обязательство органов государственной власти предпринимать действия, связанные с консультациями и информированием населения. Хотя Российская Федерация не ратифицировала ни одну из этих конвенций, «Сахалин Энерджи», тем не менее, признает цель этих конвенций и стремится следовать их духу насколько это применимо для компании, относящейся к частному сектору.

2.2.2.1 Конвенция Эспо

Цель конвенции Эспо — содействовать проведению консультаций между государствами, подписавшими конвенцию, в тех случаях, когда работы, осуществляемые в одной стране, могут оказать потенциальное воздействие на окружающую среду в другой стране. В странах, ратифицировавших конвенцию Эспо, сторона, предлагающая проект, должна уведомить «компетентные органы», если считается, что проект имеет потенциальные существенные трансграничные воздействия. В случае если имеется потенциальная возможность воздействия, компетентные органы приглашают граничащую страну к участию в процессе оценки воздействия на окружающую среду (ОВОС). В случае принятия приглашения в обеих странах должны быть проведены соразмерные по объему и качеству общественные консультации. Конвенцией Эспо не предусматривается, чтобы процесс был инициирован частными компаниями или лицами, это вопрос ответственности правительств тех стран, которые ратифицировали эту конвенцию. Однако в конвенции предусмотрены уведомления через третью сторону, и в этой ситуации частная компания может сыграть существенную роль.

Из географического положения о. Сахалина и инфраструктуры проекта ясно, что в консультациях по вопросам трансграничного влияния должна участвовать Япония, особенно заинтересованные стороны на о. Хоккайдо. Хотя Российская Федерация не ратифицировала конвенцию Эспо, «Сахалин

Энерджи» признает преимущества этой конвенции при реализации проекта.

Руководствуясь духом конвенции Эспо, компания, начиная с 2002 г., провела ряд форумов и технических совещаний с участием многих потенциально затрагиваемых проектом заинтересованных сторон на о. Хоккайдо и в г. Токио и установила постоянные связи с такими организациями, как центр предотвращения морских катастроф. Дополнительная информация о стратегии компании по взаимодействию с японской общественностью и другими заинтересованными сторонами приведена в разделе 6.12 (этот раздел представлен не только на английском и русском, но и на японском языке).

2.2.2.2 Орхусская конвенция

Цель Орхусской конвенции заключается в том, чтобы гарантировать права общественности на доступ к информации и способствовать участию общественности в процессе принятия решений, а также обеспечить доступ к правосудию по вопросам окружающей среды.

Конвенция устанавливает два основных принципа, связанных с предоставлением информации об окружающей среде:

- она обязывает государственные органы обеспечить доступность информации об окружающей среде по запросу и без какой-либо дискриминации;
- она также устанавливает принцип, согласно которому информация об окружающей среде должна предоставляться в инициативном порядке любой стороне, подвергающейся воздействию.

Несмотря на то, что Орхусская конвенция, как и конвенция Эспо, возлагает обязательства на правительства, а не на частные компании, «Сахалин Энерджи» признает полезность действий в духе Орхусской конвенции, что демонстрируется ее собственными требованиями к проведению информационных кампаний и консультаций с общественностью (см. раздел 2.3).

2.3 Требования компании

«Сахалин Энерджи» учитывает руководящие указания и рекомендации МФК относительно проведения информационных кампаний и консультаций с общественностью (раздел 2.2.1), а также соответствующие международные конвенции (раздел 2.2.2) для разработки собственных стандартов проведения информационных кампаний и консультаций с общественностью. Кроме того, учитываются обязательства по проведению консультаций и раскрытию информации, которые компания взяла на себя публично в своем «Положении об общих принципах деятельности», в «Политике устойчивого развития», «Политике по правам человека», а также в «Обязательствах и политике в сфере охраны труда, здоровья, окружающей среды и социальной деятельности».

«Положение об общих принципах деятельности» компании «Сахалин Энерджи» (см. приложение 1) содержит следующее положение:

«Компания «Сахалин Энерджи» признает особую важность постоянного общения и взаимодействия с заинтересованными сторонами. Компания обязуется отчитываться о результатах своей деятельности, предоставляя всю необходимую информацию заинтересованным сторонам, имеющим законные основания на ее получение, если это не противоречит принципам конфиденциальности деловой информации».

Кроме того, «Сахалин Энерджи» принимает во внимание следующие цели и

подходы к консультациям:

- консультации с общественностью должны быть целенаправленными, содержательными и открытыми, настолько всесторонними, насколько возможно и практически достижимо, и должны включать максимально широкий спектр позиций и интересов;
- консультации должны быть направлены на построение прочных, позитивных взаимоотношений с местным населением и другими заинтересованными сторонами, на создание эффективных механизмов по обмену мнениями по ранее поднятым вопросам и способам их решения компанией «Сахалин Энерджи», а также создавать условия, при которых возникающие опасения доводятся до сведения компании и своевременно решаются;
- консультации должны документироваться и протоколы консультаций должны по возможности публиковаться.

Когда существуют четкие указания (например, стандарты деятельности МФК) в отношении конкретных вопросов, таких как вынужденное переселение и вопросы в отношении коренных народов, «Сахалин Энерджи» стремится следовать мировому передовому опыту. Существуют определенные различия между требованиями РФ и стандартами деятельности МФК по некоторым конкретным вопросам. Например, требование относительно свободного, предварительного и осознанного согласия, требования относительно процедуры рассмотрения жалоб и т.д. Компания стремится соблюдать требования МФК в отношении взаимодействия с заинтересованными сторонами (см. Международные требования стандарта социальной деятельности на сайте компании <http://www.sakhalinenergy.ru/en/library/folder.wbp?id=02619129-f7cf-441f-af6e-1e86f1b8c093>). Кроме того, компания стремится следовать духу основных конвенций и соглашений, которые не были ратифицированы Российской Федерацией, но, тем не менее, считаются относящимися к проекту и указаны в «Плане действий в сфере охраны труда, здоровья, окружающей среды и социальной деятельности» (далее план действий в сфере ОТЗОО и СД). Первая редакция плана ОТЗОО и СД была размещена на сайте компании, на русском и английском языках в январе 2006 г.

План действий в сфере ОТЗОО и СД – это «живой» документ, который подвергается периодическому пересмотру. Практика в сфере охраны окружающей среды и социальной деятельности предусматривает необходимость мониторинга выполнения принятых компанией обязательств, обозначенных в плане, чтобы выяснить эффективность мер по управлению воздействием. Посредством этого процесса компания определяет необходимость внесения поправок в обязательства, потребность в уточнениях или изменениях обязательств, а также в удалении обязательств, если действия, к которым они относились, были прекращены, согласно разделу 3.4 плана ОТЗОО и СД³. По результатам мониторинга план ОТЗОО и СД был пересмотрен в 2007 г. и опубликован на сайте компании вместе с объяснением для каждого внесенного изменения. В 2010 г. по согласованию с кредиторами и их независимым консультантом по охране окружающей среды компания подготовила третью редакцию плана и разместила ее на своем сайте. В 2012 г. по согласованию с кредиторами и их независимым консультантом по охране окружающей среды компания закончила ревизию плана в отношении международных требований, применяемых компанией, преимущественно

³Раздел 3.4 «Изменения в отношении обязательств» плана ОТЗОО определяет процесс, связанный с внесением поправок в отношении обязательств ОТЗОО

требований СД МФК в редакции 2012 г., и разместила на своем сайте обновленные стандарты пересмотренного плана ОТЗОС и СД. Специалисты компании в сфере ОТЗОС и СД проводят мониторинг соблюдения требований, содержащихся в плане. В 2014 г. компания завершила ревизию четвертого плана ОТЗОС и СД, которая, помимо обновленных международных требований, отражает изменения в законодательстве РФ и, соответственно, текущую деятельность компании. Четвертая редакция плана ОТЗОС и СД была опубликована на сайте компании в 2015 г., а в 2016 г. доведена до сведения местных жителей через информационные центры компании.

3 ПРОВЕДЕНИЕ КОНСУЛЬТАЦИЙ И ИНФОРМАЦИОННЫХ КАМПАНИЙ

3.1 Взаимодействие с заинтересованными сторонами

Заинтересованные стороны – это лица или группы, проявляющие интерес к деятельности компании, непосредственно затрагиваемые и/или имеющие возможность непосредственно влиять на деятельность «Сахалин Энерджи».

«Сахалин Энерджи» информирует и проводит консультации с рядом заинтересованных лиц по проекту «Сахалин-2» с начала 1994 г. В данном документе представлены заинтересованные стороны на этапе эксплуатации проекта «Сахалин-2»:

- жители населенных пунктов, потенциально непосредственно затрагиваемых проектной деятельностью⁴;
- уязвимые группы населения⁵;
- заинтересованные стороны в Японии, в частности, на о. Хоккайдо;
- общественные и другие неправительственные организации (местные, региональные и международные);
- средства массовой информации (местные, региональные, национальные, международные) и другие заинтересованные группы, такие как академические институты и фонды;
- жители других населенных пунктов на о. Сахалине.

«Сахалин Энерджи» имеет программы взаимодействия со всеми этими группами, которые описаны в разделе 6.

Имеются другие группы заинтересованных сторон, с которыми компания взаимодействует в ходе ведения своей деятельности. Например, она тесно работает с представителями российских федеральных, региональных и местных властей. Механизмы взаимодействия с государственными органами, покупателями, сотрудниками, подрядчиками и кредиторами, с которыми «Сахалин Энерджи» имеет регулярные контакты в ходе ведения деятельности, в настоящем документе не рассматриваются. Этот документ фокусируется на тех заинтересованных сторонах, которые не имеют формальных отношений с «Сахалин Энерджи» и которые могут пожелать использовать этот документ для информации и руководства.

«Сахалин Энерджи» будет предоставлять поддержку представителям кредиторов при взаимодействии с общественностью касательно проекта

⁴Населенные пункты, непосредственно затрагиваемые проектной деятельностью, – это населенные пункты, расположенные рядом с постоянными объектами компании, их СЗЗ или охранной зоной, а также временных сооружений проекта для строительных и/или эксплуатационных нужд. В случае разливов нефти или других подобных событий это определение расширяется, включая дополнительные населенные пункты, в том числе соседних стран.

⁵Уязвимые группы или отдельные лица включают в себя следующие категории, наиболее чувствительные воздействию:

- люди с ограниченными физическими возможностями и их опекуны;
- семьи с доходом, ниже прожиточного минимума, или лица, находящиеся на содержании у государства;
- незарегистрированные землепользователи;
- оленеводы и их семьи;
- коренные народы;
- дети;
- мигранты, трудовые мигранты;
- пожилые люди и ветераны войны;
- одинокие женщины с детьми до 18 лет.

«Сахалин-2» согласно договоренности.

3.2 Методы взаимодействия

В нижеприведенной таблице перечислены группы заинтересованных сторон и соответствующие методы взаимодействия с ними.

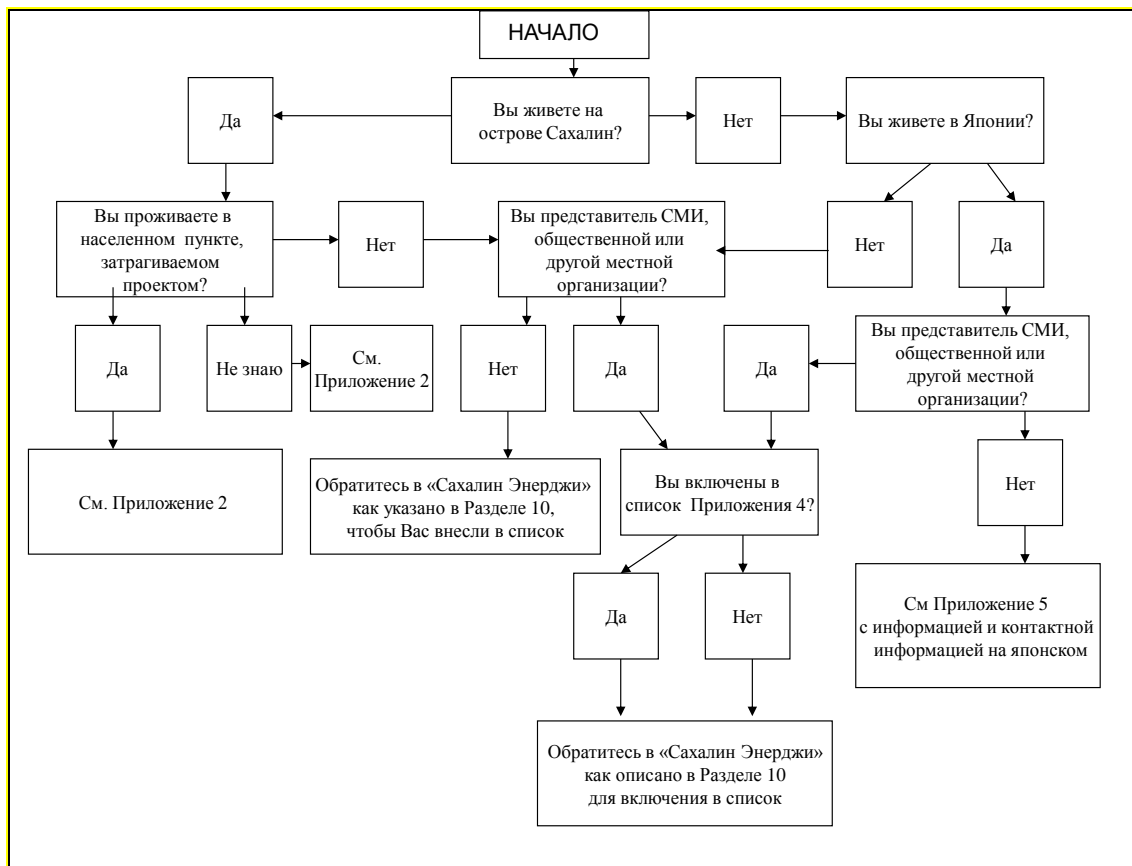
Таблица 1: Методы взаимодействия

ГРУППА ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН	МЕТОД ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ
Населенные пункты, непосредственно затрагиваемые проектной деятельностью (раздел 6.2)	<ul style="list-style-type: none">– областные и районные газеты– телевидение и радио– встречи с основными представителями/группами сообществ (представителями органов власти, социальных учреждений, КМНС и пр.)– консультации с общественностью и встречи с участием технических специалистов и руководства компании (по необходимости)– открытые часы специалистов (Ногликский и Корсаковский районы)– информационные центры с информационными стендами, доступом в интернет и мультимедийными и печатными материалами о проекте и деятельности компании– размещение информационных материалов и документов в населенных пунктах (например, в информационных центрах компании и дополнительно в некоторых районах и сельских библиотеках)– консультации в рамках программы оценки/мониторинга воздействия на социальную сферу (в период эксплуатации и строительства в рамках проектов расширения по необходимости)– веб-сайт компании
Другие населенные пункты на о. Сахалине (раздел 6.9)	<ul style="list-style-type: none">– областные и районные газеты– телевидение и радио– веб-сайт компании– веб-сайты ключевых социальных программ компании (например, веб-сайт Плана содействия развитию коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области – www.simdp.ru; программы «Что делать в чрезвычайных ситуациях» – www.senya-spasatel.ru; др.)
Коренные малочисленные народы (раздел 6.8)	<ul style="list-style-type: none">– встречи/открытые часы специалиста по работе с коренными народами Севера Сахалина с представителями коренных народов и их организаций, с участниками Плана содействия развитию коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области– консультации с представителями коренных народов и их организаций в рамках реализации

ГРУППА ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН	МЕТОД ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ
	<p>Плана содействия развитию коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области, представителями органов власти и учреждений разных уровней, в чью компетенцию входит работа с коренными народами</p> <ul style="list-style-type: none"> – организация и проведение мероприятий, реализуемых компанией в интересах и по проектам коренных народов – веб-сайт Плана содействия развитию коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области (www.simdp.ru) – информационные бюллетени (ежеквартально) – информационные сообщения, репортажи относительно мероприятий, реализуемых компанией по проектам коренных народов – участие компании в мероприятиях КМНС СО, по приглашениям заинтересованных сторон – размещение информационных материалов и документов по программе План содействия развитию коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области в населенных пунктах традиционного проживания КМНС (например, в информационных центрах компании, в администрациях или сельских библиотеках населенных пунктов традиционного проживания коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области)
Заинтересованные стороны в Японии (раздел 6.12)	<ul style="list-style-type: none"> – встречи – презентации – размещение информационных материалов и документов в библиотеках – веб-сайт компании – группы экспертов, рабочие группы
Общественные и другие неправительственные организации (местные, региональные, национальные, международные) (раздел 6.11, приложение 2)	<ul style="list-style-type: none"> – веб-сайт компании – индивидуальные встречи (по необходимости) – переписка (письма и электронная почта)
Средства массовой информации (раздел 6.13)	<ul style="list-style-type: none"> – пресс-релизы – публикация новостей о проекте – веб-сайт компании – индивидуальные встречи (по необходимости) – медиа-брифинги, интервью и посещение объектов компании для представителей прессы,

ГРУППА ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН	МЕТОД ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ
	<p>посещающих о. Сахалин (по необходимости), кроме морских объектов в связи с существующими в компании правилами техники безопасности</p> <p>– медиа-визиты</p>

Приводимая ниже схема показывает, как можно сгруппировать заинтересованные стороны, как новые заинтересованные стороны могут себя идентифицировать, как они могут быть идентифицированы «Сахалин Энерджи» или как они могут связаться с «Сахалин Энерджи». Новые заинтересованные стороны регулярно определяются и включаются в процесс консультаций.



3.3 Взаимодействие с заинтересованными сторонами в рамках подготовки отчета об устойчивом развитии компании

В 2009 г. «Сахалин Энерджи» приняла решение о переходе на публичную нефинансовую отчетность в соответствии со требованиями Глобальной инициативы по отчетности в области устойчивого развития (Global Reporting Initiative, GRI (www.globalreporting.org)).

Отчеты, подготовленные в соответствии с данным стандартом, позволяют в последовательной и систематической форме представлять информацию о деятельности компании, ее экономического, экологического и социального воздействия на широкий круг заинтересованных сторон. В рамках подготовки отчетов об устойчивом развитии компания взяла на себя обязательства по проведению регулярных раундов диалогов и углубленных консультаций с

заинтересованными сторонами компании, в ходе которых участники могут поделиться мнением о деятельности компании и высказать свои замечания и предложения по развитию производственной, экологической и социальной ответственности компании.

Диалоги с внешними заинтересованными сторонами проводятся дважды в год. В ходе первого раунда диалога компания представляет заинтересованным сторонам предварительную информацию о своей деятельности за отчетный период. В ходе диалога участники обмениваются мнениями о включении в отчет за отчетный год информации, которая была бы интересна и полезна широкой аудитории, также высказывают критические замечания и задают вопросы. В ходе второго раунда диалогов компания представляет ответы на замечания, предложения и вопросы, которые были заданы заинтересованными сторонами в ходе первого раунда диалога. Итоги диалогов, включая конкретные вопросы, предложения и комментарии заинтересованных сторон и ответы компании, включаются в отчет об устойчивом развитии за соответствующий отчетный период.

Ежегодные отчеты за 2009-2013 гг. разработаны в соответствии с версией G3 GRI. В 2013 г. Глобальной инициативой по подготовке нефинансовой отчетности была принята новая версия – G4 GRI. Процесс определения существенных/приоритетных тем и взаимодействия с заинтересованными сторонами является основополагающим в новой версии руководства G4. Один из основных аспектов этого процесса – широкие консультации. Применение G4 обязательно с 2016 г.

В связи с этим, начиная с 2014 г. помимо регулярных диалогов, в рамках подготовки отчетов проводятся углубленные консультации со всеми основными группами заинтересованных сторон, включая акционеров, покупателей, органов власти, кредиторов, персонала компании, подрядчиков, НКО, общественности, пр. При этом основные методы взаимодействия – диалоги, анкетирование, фокус-группы, личные встречи. Информация о времени и местах проведения всех наиболее значимых консультационных встречах размещена на веб-сайте компании и будет обновляться ежемесячно (http://www.sakhalinenergy.ru/ru/social_responsibility/informing_the_public.wbp).

Отчеты об устойчивом развитии публикуются на веб-сайте компании, а также распространяются среди основных заинтересованных сторон, перечисленных в разделе 3.1 и других участников диалогов, размещаются в информационных центрах компании, распространяются во время различных мероприятий, в которых участвует компания.

В 2016 г. Совет по стандартам устойчивого развития, комитет по стандартам GRI опубликовал стандарты отчетности об устойчивом развитии, включающие ключевые понятия GRI G4 в обновленном виде. Эти стандарты станут обязательными с июля 2018 г. Следующий годовой отчет компания подготовит в соответствии с новыми стандартами.

4 ПРОЦЕСС КОНСУЛЬТАЦИЙ

Компания «Сахалин Энерджи» проводит масштабные консультации по вопросам, связанным с этапом эксплуатации проекта «Сахалин-2», по всему острову, и, как следствие, установила прочные взаимоотношения с общественностью. Эти консультации позволили компании установить и развить отношения с самыми разными группами заинтересованных сторон (см. раздел 3, приложение 4), а также выработать соответствующие механизмы взаимодействия с ними.

В процессе взаимодействия «Сахалин Энерджи» стремится обеспечить следующее:

- общественность и группы населения, с которыми проводятся консультации, являются представительными и включают уязвимые группы населения (см. раздел 3.1);
- уважение местных традиций и культурных норм при обсуждении вопросов и принятии решений;
- используются различные методы взаимодействия с целью вовлечения максимально возможного круга участников.

Процесс консультаций и его результаты подробно описаны в документах: «Оценка воздействия на социальную сферу» (ОВСС) (2003 г.)⁶ (вкл. приложения) и дополнение к оценке, а также ежегодный «План проведения информационных кампаний и консультаций с общественностью» и «Отчет о проведении информационных кампаний и консультаций с общественностью» (начиная с 2009 г.). С документами можно ознакомиться на русском и на английском языках на сайте www.sakhalinenergy.ru и www.sakhalinenergy.com. Они также имеются в библиотеках о. Сахалина, перечисленных в приложении 2, и распространяются компанией «Сахалин Энерджи» по запросу (раздел 9). С 2006 г. «Сахалин Энерджи» реализует специальную партнерскую программу взаимодействия с коренными малочисленными народами Севера Сахалинской области – План содействия развитию коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области (далее – План содействия), который разрабатывается и утверждается партнерами программы на пятилетний период. Первый План содействия (2006-2010 гг.) был запущен и опубликован на веб-сайте компании в начале 2006 г. Второй План содействия (2011-2015 гг.) был опубликован в конце 2010 г. (также доступен на сайте программы www.simdp.ru). Третий План содействия (2016-2020 гг.) разработан в 2015 г., утвержден представителями коренных народов на конференции «О перспективах дальнейшего взаимодействия в рамках третьего Плана содействия развитию коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области» 26 ноября 2015 г. Текст третьего Плана содействия размещен на сайте программы.

⁶ www.sakhalinenergy.com/en/library/folder.wbp?id=e15e01ea-ec75-4821-87d3-e1aa3a0d736c

5 РЕЗУЛЬТАТЫ КОНСУЛЬТАЦИЙ

«Сахалин Энерджи» документирует встречи с общественностью и по запросу может представить отчеты о соответствующих встречах (на веб-сайте компании и/или размещая их в библиотеках на о. Сахалин). Управление по взаимодействию с государственными органами, акционерами и связям с общественностью отвечает за то, чтобы по результатам таких встреч были предприняты соответствующие меры. Информация об этих мерах доводится до сведения заинтересованных сторон в рамках консультаций с общественностью. Отзывы заинтересованных сторон в связи с вопросами и обеспокоенностью, связанными с проектом, принимаются во внимание при разработке политик и рабочих программ.

Компания приветствует обратную связь по результатам консультаций с общественностью и предложения по улучшению информирования о взаимодействии с общественностью в течение отчетного периода. Результаты консультаций представлены в годовых отчетах по проведению информационных кампаний и консультаций с общественностью. Данный план проведения информационных кампаний и консультаций с общественностью будет периодически обновляться с учетом полученных предложений, когда это приемлемо.

6 КОНСУЛЬТАЦИИ В ПЕРИОД ЭКСПЛУАТАЦИИ

«Сахалин Энерджи» разработала программы взаимодействия с каждой из групп заинтересованных сторон, перечисленных в разделе 3. К этим программам относится ряд обязательств по публикации информации в печатной или электронной форме на веб-сайте компании. Для удобства эти обязательства приведены ниже.

Информация о времени и местах проведения всех наиболее значимых консультационных встречах будет размещена на веб-сайте компании и будет обновляться ежемесячно

(http://www.sakhalinenergy.ru/ru/social_responsibility/informing_the_public.wbp).

Все заинтересованные стороны будут получать эту информацию также посредством других каналов информирования, например, объявления в населенных пунктах (насколько применимо), объявления в СМИ, письма-приглашения и т. д. Это относится и к мероприятиям, проводимым с КМНС, информация о которых будет доводиться с учетом культурных особенностей.

6.1 Общедоступная информация

Компания «Сахалин Энерджи» намерена регулярно и систематически публиковать информацию, касающуюся реализации проекта «Сахалин-2», включая проекты развития. Объявления о размещении информации будут опубликованы на общедоступном веб-сайте компании www.sakhalinenergy.ru (на русском языке) и www.sakhalinenergy.com (на английском языке). Компания как минимум будет:

- публиковать на русском и английском языках ежегодный отчет и план по проведению информационных компаний и консультаций с общественностью, который будет распространяться среди основных заинтересованных сторон на о. Сахалине и вне его, размещаться на веб-сайте компании и в информационных центрах компании, перечисленных в приложении 2;
- на протяжении всего срока реализации проекта или по мере необходимости в связи с расширением и модернизацией проекта иметь на веб-сайте компании следующие документы: оценка воздействия на окружающую среду, социальную сферу и здоровье, приложение к ней, процедура рассмотрения жалоб, План действий по перемещению, План содействия развитию коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области, План действий по сохранению биоразнообразия, План по защите морских млекопитающих, документацию по ликвидации аварийных разливов нефти;
- предоставлять общественный доступ к дополнительным документам, относящимся к окружающей среде, социальной сфере и к избранным ключевым отчетам по мониторингу окружающей среды или социальной сферы;
- ежемесячно публиковать информацию о реализации проекта в 11 районных газетах;
- регулярно обновлять информацию по проекту и планируемыми/проводимыми консультациями с общественностью, размещенную на веб-сайте. Веб-сайт снабжен функцией обратной связи для вопросов и комментариев;
- информировать население о решении основных вопросов через средства массовой информации или другие подходящие механизмы;

- публиковать дополнительную информацию о компании, в том числе о социальной деятельности, в СМИ;
- сообщать информацию по электронной почте и на пресс-конференциях/медиа-брифингах для местных, региональных, СМИ. Копии таких объявлений также будут размещаться на веб-сайте. Будет выделен персонал для ответа по телефону на вопросы, связанные с опубликованными новостями.

6.2 Консультации и информирование в населенных пунктах, затрагиваемых проектом

Общие цели и подходы «Сахалин Энерджи», применимые ко всем консультациям, описаны в разделе 2.3.

«Сахалин Энерджи» стремится проводить консультации с общественностью и группами людей, которые были бы представительными и относились к уязвимым группам населения, указанным в пункте 3.1. «Сахалин Энерджи» стремится также к тому, чтобы при обсуждении вопросов и принятии решений уважались местные традиции и культурные нормы, а также, чтобы индивидуальные встречи с населением проводились с использованием различных методов взаимодействия с целью вовлечения максимального количества людей в процесс консультаций.

«Сахалин Энерджи» реализует программу встреч с общественностью в населенных пунктах, потенциально затрагиваемых деятельностью проекта во время этапа эксплуатации, а также в случае расширения или модернизации проекта, которые предполагают строительные работы. При необходимости компания может предоставлять транспорт к и от мест проведения общественных встреч с тем, чтобы сделать посещение подобных встреч с общественностью более доступным.

Расписание проведения встреч с общественностью размещено на сайте компании⁷.

Информация о дате, времени и месте проведения общественных встреч должна публиковаться в основных сахалинских газетах (см. таблицу 2) за три недели до их проведения, а также размещается в информационных центрах. Объявления о предстоящих встречах размещаются в общественных местах в населенных пунктах (если применимо). Основные заинтересованные стороны, с которыми компания часто взаимодействует, должны получать уведомление о встречах по электронной почте или в письменном виде.

6.3 Деятельность информационных центров «Сахалин Энерджи» в населенных пунктах

Информационные центры «Сахалин Энерджи» организованы на базе библиотек в период с 2008 по 2011 гг. Роль 23 информационных центров – информировать заинтересованные стороны о ходе реализации проекта (например, помощь в поиске интересующей информации и т.д.) и содействие в заполнении бланка для подачи жалобы и передача его в компанию. Использование сети информационных центров на базе библиотек имеет ряд достоинств:

- библиотечная сеть имеется во всех населенных пунктах зоны воздействия проекта;
- местное население имеет возможность постоянного доступа к

⁷ www.sakhalinenergy.ru/en/social/community

информации компании в удобное время;

- имеется возможность обеспечить доступ к материалам компании на любых носителях информации.

Обслуживание информационного центра осуществляется консультантом – работником библиотеки в обычные часы работы библиотеки.

Общая задача информационных центров – помочь населению найти ответы на вопросы о работах по проекту. В частности, в рамках информационных центров реализуются следующие мероприятия:

- предоставление информации о проекте и компании на бумажных и мультимедийных носителях;
- обеспечение доступа на веб-сайт компании (www.sakhalinenergy.ru);
- оказание помощи местному населению в оформлении резюме для подачи на вакантные должности компании, а также информирование о возможностях трудоустройства (обычно с использованием информации, имеющейся на корпоративном сайте компании), а также информирование о грантовых программах компании;
- распространение информации о возможностях развития бизнеса на местном уровне (обычно с использованием информации, имеющейся на сайте компании, – информации о текущих и планируемых конкурсах, объявленных «Сахалин Энерджи», а также программе развития российских поставщиков);
- оказание помощи в организации встреч местного населения с соответствующими представителями компании;
- оказание помощи в заполнении бланка для подачи жалобы;
- информирование представителей компании об обеспокоенности и жалобах населения, касающихся деятельности по проекту.

Все консультанты информационных центров на ежегодной основе проходят соответствующее обучение и посещают объекты компании (насколько применимо). Предварительно программа семинара в 2018 г. будет включать следующие вопросы: обзор деятельности компании за 2017 г. и проекты развития, процедура рассмотрения жалоб, социальные программы компании, определение существенных тем для включения в отчет об устойчивом развитии за 2018 г.

Материалы компании о проекте, социальных программах регулярно, не реже одного раза в месяц, направляются в информационные центры. Представители компании (отдел социальной деятельности) посещают информационные центры для предоставления консультаций сотрудникам информационных центров не реже двух раз в год и по мере необходимости.

Также предоставляются консультации сотрудникам информационных центров по телефону.

Действующий список информационных центров размещен на веб-сайте компании: www.sakhalinenergy.ru (русский язык) и www.sakhalinenergy.com (английский язык) и в приложении 2 к данному плану.

6.4 Другие методы взаимодействия с населенными пунктами, потенциально затрагиваемыми проектом

«Сахалин Энерджи» регулярно размещает информацию о ходе реализации проекта и различных аспектах своей деятельности в районных газетах (газеты

перечислены в разделе 6.9 и в приложении 2), а также на своем общедоступном веб-сайте: www.sakhalinenergy.ru (русский язык) и www.sakhalinenergy.com (английский язык).

«Сахалин Энерджи» организовала номер горячей линии 8 800 200 6624 (звонок бесплатный) для телефонных запросов и жалоб от населения о. Сахалина. Для тех, кто предпочитает говорить на русском, английском языках или с помощью переводчика с японского языка, «Сахалин Энерджи» организовала несколько телефонных линий, которые перечислены в разделе 9.

Отдел социальной деятельности «Сахалин Энерджи» проводит мониторинг воздействия проекта в период эксплуатации и при работах по расширению/модернизации проекта, а также мониторинг взаимоотношений между суб/подрядчиками и местным населением. В населенных пунктах, потенциально затрагиваемых проектом, компания проводит опросы общественного мнения, которые будут продолжены в 2018 г.

6.5 Консультации с местными жителями, проживающими вблизи жилого комплекса ПК «Пригородное»

Специалисты компании проводят регулярные встречи в рамках программы мониторинга воздействия на социальную сферу с жителями улицы, расположенной в непосредственной близости от жилого комплекса ПК «Пригородное» (г. Корсаков). Цель данных встреч – определение потенциального или фактического воздействия, или беспокойности, проведение мониторинга жалоб и информирование по вопросам, связанным с реализацией проекта.

6.6 Консультации и информирование дачников в районе ПК «Пригородное»

В 2018 г. взаимодействие «Сахалин Энерджи» с садоводческим некоммерческим товариществом «Строитель» будет предусматривать следующие виды деятельности:

- проведение мониторинга атмосферного воздуха и мониторинга шума на дачных участках (с приглашением представителя товарищества);
- проведение встреч со специалистами компании (при необходимости);
- проведение встреч со специалистами управления по взаимодействию с государственными органами, акционерами и связям с общественностью в рамках социального мониторинга;
- приглашение к участию в диалогах с заинтересованными сторонами, организуемых компанией в рамках подготовки ежегодного отчета об устойчивом развитии за 2017 и 2018 гг. (более подробно о диалогах см. в разделе 3.3);
- напоминание о плановой проверке звуковой системы оповещения на случай чрезвычайной ситуации на ПК «Пригородное»;
- уведомление о плановых работах по техническому обслуживанию технологических линий по производству СПГ на производственном комплексе «Пригородное».
- организация встреч со специалистами компании (по мере необходимости и в зависимости от обсуждаемых вопросов).

Члены садоводческого некоммерческого товарищества «Строитель» могут с любыми вопросами или жалобами, относящимися к реализации проекта, обращаться в офис компании в г. Корсакове или информационный центр

компании либо другими способами, перечисленными в разделе 9.2.

Мероприятия по взаимодействию с населением в рамках проекта строительства третьей технологической линии завода СПГ будут представлены в плане проведения информационных кампаний и консультаций с общественностью проекта.

6.7 Отмена встреч из-за непредвиденных обстоятельств

Если компании необходимо отменить встречу из-за погодных условий, болезни или других непредвиденных обстоятельств, то встреча будет перенесена на ближайшую возможную дату, и компания уведомит через местные СМИ, и пр. (насколько приемлемо) об отмене встречи и, о том, когда эта встреча будет проведена.

Если перенести встречу не представляется возможным, компания предоставит презентационные материалы и другие соответствующие документы (например, в информационные центры компании и при необходимости в библиотеки).

6.8 Консультации с коренными малочисленными народами Севера Сахалинской области

Компания на регулярной основе взаимодействует с представителями коренных малочисленных народов Севера (КМНС), проживающих во всех районах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности КМНС Сахалинской области, независимо от степени влияния проекта.

Мероприятия, связанные с проведением консультаций с представителями КМНС и оказанием содействия, подробно представлены в Плане содействия развитию коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области (2016-2020 гг.). Третий План содействия, так же, как и первый, и второй основан на международных стандартах в отношении коренных народов и будет осуществляться в соответствии с ними. В процедурах реализации и структуре управления третьего Плана содействия, как и предшествующего, отражены требования новых международных стандартов в отношении коренных народов. В частности, разработка третьего плана осуществлялась в соответствии с принципом «свободного, предварительного и осознанного согласия», содержащимся в Декларации ООН о правах коренных народов (2007 г.) и в стандартах деятельности МФК в редакции 2012 г.

В период эксплуатации проекта и в случае реализации проектов развития консультации с оленеводами также будут проводиться в рамках реализации Плана содействия.

Дальнейшие широкие и открытые консультации с КМНС, запланированные на 2018 г., будут проводиться в рамках реализации третьего Плана содействия во всех районах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области, включая:

- ежегодные консультации с КМНС проходят в феврале с целью информирования о ходе реализации Плана содействия, процедуре рассмотрения жалоб, о программных комитетах, определение обеспокоенности и идей для потенциальных проектов, и др., а также обсуждение вышеперечисленных тем и других вопросов, связанных с управлением и реализацией плана в целом и его отдельных программ. Информация о времени и месте проведения консультаций публикуется на веб-сайте Плана содействия (www.simdp.ru) и местных СМИ, а также сообщается напрямую представителям органов управления Плана,

местной администрации, муниципальных и общественных организаций по работе с КМНС и прочим заинтересованным лицам (по эл. почте или по телефону);

- консультации с населением из числа КМНС, а также представителями муниципальных органов власти, общественных организаций и др. Точное время, дата и место проведения консультации определяются по договоренности всех участников;
- участие по приглашениям заинтересованных сторон в мероприятиях по вопросам КМНС;
- постоянная поддержка веб-сайта «Плана содействия» - www.simdp.ru (подготовка и размещение новостей, документации и пр.);
- выпуск регулярных информационных бюллетеней и;
- обновление, рассылка документации по информационные доски и заинтересованным лицам (специалистам по работе с КМНС администраций муниципальных образований, муниципальных учреждений, занимающимися вопросами КМНС, общественным организациям и общинам и другим заинтересованным лицам) в 13 населенных пунктах: г. Оха, с. Некрасовка, с. Вал, пгт Ноглики, пгт Тымовское, с. Чир-Унвд, г. Александровск-Сахалинский, с. Виахту, с. Трамбаус, пгт Смирных, п. Буюклы, г. Поронайск и г. Южно-Сахалинск (см. приложение 3);
- индивидуальные и групповые совещания с представителями партнеров Плана содействия. Точное время, дата и место проведения встреч определяется по договоренности участников;
- индивидуальные и групповые встречи в рамках внутреннего и внешнего (промежуточного) мониторинга Плана содействия запланированы на сентябрь-декабрь. Объем и длительность каждого мониторинга согласовываются со всеми партнерами Плана содействия. Органы правления Плана, а также представители местной администрации и коренного населения, которым надлежит участвовать в процессе мониторинга, оповещаются о начале мониторинга заранее. Точное время и место проведения встречи выбираются по договоренности участников;
- организация и проведение обучения для органов правления Плана содействия;
- индивидуальные консультации с соискателями грантов по программам в рамках Плана (проводятся по просьбе соискателей, по телефону или личные встречи);
- часы приема специалиста по работе с КМНС в местах их проживания. Уточнить время и место приема специалиста можно по тел. 29 42 08.

Представители КМНС приглашаются к участию в публичных слушаниях и консультациях по вопросам воздействия на окружающую среду различных проектов компании «Сахалин Энерджи», реализуемых в местах их проживания — через органы правления Плана содействия, представителей администрации, общественные организации или же напрямую (по эл. почте). В 2018 г. представители КМНС в Ногликском и Охинском районах были приглашены к участию в публичных слушаниях по Программе морских геофизических исследований северо-восточной части континентального шельфа о. Сахалин (в дополнение к оповещению через СМИ, а также через администрацию).

6.9 Консультации с общественностью и информирование в других населенных пунктах о. Сахалина

Компания «Сахалин Энерджи» проводит консультации в районных центрах о.

Сахалина, а также в поселках и сельских населенных пунктах. В приложении 2 приведен полный список расположения информационных стендов, где регулярно размещается информация о проекте.

Новости о реализации проекта жители о. Сахалина могут получить из двух основных газет острова: «Губернских ведомостей» и «Советского Сахалина».

К тому же информация, относящаяся к проекту в целом и к конкретным населенным пунктам, по мере необходимости печатается в следующих районных газетах:

Таблица 2: Районные газеты, которые используются для распространения информации о проекте

РАЙОН	ГАЗЕТА
Анивский	«Утро Родины»
Долинский	«Долинская правда»
Холмский	«Холмская панорама»
Корсаковский	«Восход»
Макаровский	«Новая газета»
Ногликский	«Знамя труда»
Тымовский	«Тымовский вестник»
Поронайский	«Экспресс», «Звезда»
Смирныховский	«Новая жизнь»
Охинский	«Сахалинский нефтяник»

6.10 Программа информирования заинтересованных сторон о правилах охраны магистральных трубопроводов

В 2018 г. «Сахалин Энерджи» продолжит консультации в рамках программы информирования заинтересованных сторон о правилах охраны магистральных трубопроводов. Информационная кампания включает в себя:

- антивандальные плакаты;
- письма-уведомления для различных заинтересованных сторон (землепользователи, предприятия лесного хозяйства, рыбопромышленные организации) с информацией по конкретным вопросам;
- объявления в районных газетах (см. таблицу 2);
- встречи с общественностью; и
- непосредственные контакты с землепользователями и главами муниципальных образований (при необходимости).

6.11 Местные общественные и иные неправительственные организации

6.11.1 Информация общего характера

Вся важная информация о деятельности компании размещается для общественного доступа на веб-сайте компании или в местных СМИ (таблица 2). Когда основные документы по проекту поступают в открытый доступ, они размещаются в информационных центрах компании и на веб-сайте. По запросу

можно получить копии указанных документов, а также копию отчета по устойчивому развитию и иные публикации, которые могут вызвать интерес у местного населения.

Для организации встреч с местными общественными и неправительственными организациями (НКО) используются телефон, факс или электронная почта. В отношении общественных мероприятий информация о датах проведения встреч, времени и месте публикуется в газетах, указанных в таблице 2. Строгого графика проведения встреч с неправительственными организациями не существует. Компания старается встречаться с их представителями при необходимости, таким образом, который устраивал бы обе стороны. С информацией о консультациях с НКО в рамках проекта строительства третьей технологической линии завода СПГ можно ознакомиться в плане проведения информационных кампаний и консультаций с общественностью проекта строительства третьей технологической линии. Компания открыта и доступна для таких встреч. «Сахалин Энерджи» будет стремиться привлекать по запросу своих технических экспертов для обсуждения проблемных вопросов с основными организациями и населением. В отношении встреч технического характера каждая из сторон должна уведомить другую о своем желании встретиться как минимум за 30 дней.

Компания не только проводит консультации по поводу высказанной обеспокоенности и проблемных вопросов, но и активно участвует в обсуждениях с международными организациями возможностей реализации в партнерстве с «Сахалин Энерджи» проектов устойчивого развития и инвестиций на социальные цели и инициативы.

6.11.2 Местные неправительственные организации

«Сахалин Энерджи» будет встречаться с представителями ключевых НКО на приемлемых для обеих сторон условиях после получения обоснованного запроса, в котором должна быть указана цель и время встречи. Специалисты компании также встречаются с местными группами и отдельными заинтересованными лицами в случае необходимости.

6.11.3 Региональные и национальные неправительственные организации

Представители «Сахалин Энерджи» по возможности встречаются с представителями общероссийских и дальневосточных неправительственных организаций, когда они посещают о. Сахалин, или же когда сотрудники компании посещают Дальний Восток или г. Москву. Когда возможно, встречи проводятся при участии технических специалистов компании. Компания планирует и в дальнейшем придерживаться подобной практики.

Компания также поддерживает регулярные контакты с неправительственными организациями Японии. Более подробная информация об этих встречах приведена в разделе 6.12.

6.11.4 Международные организации

Понимая важность разумно обоснованного подхода к решению экологических вопросов, компания продолжила сотрудничество с Международным союзом охраны природы (МСОП) и предложила создать группу специалистов для предоставления консультаций, способствующих принятию компанией наиболее оптимальных решений при строительстве и эксплуатации морских сооружений без нанесения вреда серым китам. В ноябре 2006 г. было проведено первое заседание консультативной группы по сохранению охотско-корейской популяции серых китов, созданной МСОП по просьбе «Сахалин

Энерджи». Общие встречи проводятся в соответствии с мандатом консультативной группы по западнотихоокеанским серым китам⁸, они сопровождаются рядом встреч рабочей группы по определенным вопросам. Эксперты вырабатывают рекомендации по улучшению работ в море во время строительства, эксплуатации и исследовательской деятельности, которые компания внимательно рассматривает с точки зрения возможности их внедрения в свои программы по исследованию и смягчению воздействия.

Представители «Сахалин Энерджи» по возможности проводят встречи с представителями международных неправительственных и правительственных организаций или заинтересованными группами, когда они посещают о. Сахалин, или же когда сотрудники компании посещают другие зарубежные страны.

Международные неправительственные организации информируются о ходе работ по проекту и имеют возможность обсудить все интересующие их проблемы/вопросы во время встреч с представителями компаний-акционеров «Сахалин Энерджи» на международных мероприятиях, например, на ежегодной конференции «Нефть и газ Сахалина».

6.12 Взаимодействие с японскими заинтересованными сторонами

6.12.1 Введение

Учитывая географическую близость о. Сахалина к о. Хоккайдо, компания осознает важность взаимодействия с заинтересованными сторонами в Японии, особенно с теми из них, кто может попасть под воздействие проекта. Эти заинтересованные стороны включают в себя японские торгово-промышленные предприятия, которые могут извлечь выгоду из экономического развития региона (например, предприятия, занятые в индустрии туризма и в иных отраслях сферы услуг), а также те стороны, которые могут попасть под негативное воздействие в случае разлива нефти — такие, например, как рыболовецкие поселки. «Сахалин Энерджи» установила связи с властями и другими группами заинтересованных сторон о. Хоккайдо, включая центр по предотвращению морских катастроф и рыболовецкие кооперативы.

По согласованию с кредиторами, с 2010 г. компания начала процесс выстраивания устойчивой и гибкой схемы взаимодействия с заинтересованными сторонами из Японии с привлечением персонала управления по взаимодействию с государственными органами, акционерами и связям с общественностью и переводчика с японского языка. В обязанности российского сотрудника управления входит взаимодействие с заинтересованными сторонами из Японии, такими как государственные учреждения, представители общественности, пресса и некоммерческие организации в процессе реализации проекта «Сахалин-2». Представители кредиторов участвуют в каждой встрече и предоставляют свои отзывы представителям компании. Такая схема применяется с 2011 г. и будет применяться дальше. Заинтересованные стороны в Японии, с которыми на сегодняшний день компания находится в контакте, перечислены в приложении 5.

Представители управления по взаимодействию с государственными органами, акционерами и связям с общественностью компании «Сахалин Энерджи» посещают Японию не менее двух-трех раз в год, чтобы встретиться там с заинтересованными сторонами, которые желают обсудить вопросы, связанные

⁸ https://cmsdata.iucn.org/downloads/tor_wgwap_2012.pdf
https://cmsdata.iucn.org/downloads/tor_wgwap_2012_final_rus.pdf

с проектом «Сахалин-2». Для организации презентаций на этих встречах и для ответа на вопросы приглашают технических специалистов. В 2018 г. компания продолжит проводить встречи для подробного обсуждения вопросов, имеющих трансграничный характер (например, встречи с представителями правительства Хоккайдо, береговой охраны Японии, международный симпозиум по Охотскому морю).

Работники компании также встречаются с представителями японской общественности и неправительственных организаций, которые посещают о. Сахалин и желают обсудить с компанией вопросы, связанные с проектом.

Японские заинтересованные стороны выявлены с использованием различных механизмов, включающих в себя встречи с организациями, письма, электронную почту и помощь находящихся в Японии организаций, с которыми «Сахалин Энерджи» имеет деловые отношения. Организация встреч происходит по электронной почте, по почте и телефону.

6.12.2 Материалы на японском языке

По вопросам, касающимся трансграничного воздействия, «Сахалин Энерджи» осуществляет перевод информации на японский язык. Эта информация включает в себя преимущественно вопросы трансграничного воздействия на окружающую среду и социальную сферу. Список тех материалов, которые уже были переведены на японский язык, приведен в отчете о проведении информационных кампаний и консультаций с общественностью 2017.

Другие информационные материалы компании будут переводиться на японский язык по мере их появления. Пресс-релизы компании будут переводиться на японский язык по мере необходимости.

С печатными копиями имеющихся документов, переведенных на японский язык, можно ознакомиться в следующих библиотеках в Японии:

Библиотека в г. Вакканай
4-1-1, Daikoku, Wakkanai-shi, Hokkaido
Тел.: 81-162-23-3874

Библиотека в г. Момбецу
3-1-8, Saiwaicho, Monbetsu-shi, Hokkaido
Тел.: 81-158-24-2111

Библиотека в г. Абашири
3 chome, Kita 2 jyo Nishi, Abashiri-shi, Hokkaido
Тел.: 81-152-43-2426

Библиотека о. Хоккайдо
41, Higashi-machi, Bunkyodai, Ebetsu-shi, Hokkaido
Тел.: 81-11-386-8521

За дополнительной информацией обращайтесь, пожалуйста, в компанию «Сахалин Энерджи» по адресу: ask@sakhalinenergy.ru или по телефону +7 4242 662866 (английский язык, переводчик может быть предоставлен по запросу).

6.12.3 Консультации с общественностью в Японии

«Сахалин Энерджи» осознает преимущества налаживания хороших связей с японскими заинтересованными сторонами и при реализации проекта стремится следовать духу конвенции Эспо. В течение 2018 г. компания проведет в Японии ряд консультаций и встреч с японской общественностью. Эта программа была разработана с учетом информации, полученной от

заинтересованных сторон, включая участников встреч, ранее проводимых компанией.

Основные виды деятельности с участием заинтересованных сторон в 2018 г.:

- Участие в международном симпозиуме в Момбецу – первый квартал 2018 г.
- Участие в общей встрече Ассоциации рыбопромышленников Хоккайдо, с представителями японской береговой охраны и правительством Хоккайдо – первый/третий квартал 2018 г.
- Встречи с жителями охотского побережья, в основном рыбаками, будут проведены в течение первого квартала 2018 г.

Программа встреч с японскими заинтересованными сторонами на 2018 г., размещена в календаре на веб-сайте компании.

Анализ деятельности по взаимодействию в Японии будет проведен в конце четвертого квартала 2018 г. для того, чтобы разработать программу на 2019 г.

6.13 СМИ и другие заинтересованные группы

Управление по взаимодействию с государственными органами, акционерами и связям с общественностью компании «Сахалин Энерджи» обеспечивает регулярный обмен информацией с представителями СМИ, а также с другими заинтересованными группами, такими как образовательные и исследовательские учреждения.

Официальные встречи, такие как медиа-брифинги и дискуссионные форумы проводятся, когда требуется. Взаимодействие с упомянутыми группами поддерживается также и на неформальном уровне.

Представители СМИ заблаговременно уведомляются о проведении медиа-брифингов и других встреч по телефону или электронной почте.

Управление по взаимодействию с государственными органами, акционерами и связям с общественностью компании проводит регулярный ежемесячный мониторинг местной, федеральной и международной прессы.

Таблица 3. Деятельность различных СМИ

Формат	Частота	Язык
Медиа-брифинги для журналистов о. Сахалина	По мере необходимости	Русский
Новостные сюжеты	В зависимости от новостного повода	Русский
Информация по проекту для общественности	Ежемесячно	Русский
Веб-сайт компании	Постоянно	Русский/английский
Информационный бюллетень «Вести»	Ежемесячно	Русский/английский

7 СТРУКТУРА ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С НАСЕЛЕНИЕМ

В соответствии с передовой международной практикой, например, стандартов деятельности МФК о проведении информационных кампаний и консультаций с общественностью, при реализации всех крупных нефтегазовых проектов деятельность по взаимодействию с населением осуществляется через специальную структуру.

В 2003 г. в компании «Сахалин Энерджи» была создана организация по связям с населением для обеспечения взаимодействия между компанией и населением. В 2014 г. в связи с реструктуризацией она была преобразована в структуру по взаимодействию с населением (далее по тексту - структура).

В составе структуры по взаимодействию с населением компании «Сахалин Энерджи» основную роль играют два отдела управления по взаимодействию с государственными органами, акционерами и связям с общественностью: отдел социальной деятельности и отдел информационного и организационного обеспечения.

Специалисты отделов осуществляют деятельность по взаимодействию с населением в соответствии со своими должностными обязанностями.

Также частью структуры по взаимодействию с населением являются 23 информационных центра, организованных на базе сельских или районных библиотек (см. раздел 6.3).

Ниже приводятся обязанности сотрудников в рамках структуры по взаимодействию с населением.

Начальник отдела социальной деятельности

К основным обязанностям начальника отдела социальной деятельности относится осуществление общего руководства и контроля над:

- деятельностью информационных центров «Сахалин Энерджи»;
- подготовкой и проведением консультаций и взаимодействия с коренными малочисленными народами Севера Сахалинской области, включая в рамках Плана содействия развитию коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области;
- подготовкой и проведением консультаций в рамках подготовки отчета об устойчивом развитии компании;
- деятельностью по взаимодействию в рамках процедуры рассмотрения жалоб от населения;
- проведением консультаций в рамках оценки социального воздействия и мониторинга (в период эксплуатации и при строительстве в случае расширения проекта) и др.

Главный специалист отдела социальной деятельности

К основным обязанностям главного специалиста относится осуществление оперативного руководства и контроля над:

- деятельностью информационных центров «Сахалин Энерджи» в населенных пунктах;
- подготовкой и проведением консультаций с населением в рамках подготовки отчета об устойчивом развитии компании;
- деятельностью по взаимодействию в рамках процедуры рассмотрения

жалоб от населения;

- проведением консультаций в рамках оценки социального воздействия и мониторинга (в период эксплуатации и при строительстве в случае расширения проекта по необходимости) и др.

Ведущий специалист отдела социальной деятельности (по работе с коренными народами)

К основным обязанностям ведущего специалиста (по работе с коренными народами) относятся осуществление оперативного руководства и контроля над:

- реализацией программы План содействия развитию коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области;
- подготовкой и проведением консультаций и взаимодействия с коренными малочисленными народами Севера Сахалинской области, другими заинтересованными сторонами в рамках Плана содействия развитию коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области; подготовкой и проведением консультаций и взаимодействия с коренными малочисленными народами Севера Сахалинской области, другими заинтересованными сторонами вне рамок Плана содействия развитию коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области.

Специалисты отдела социальной деятельности

К основным обязанностям специалистов отдела по социальной деятельности относится следующее:

- организация и координация деятельности информационных центров «Сахалин Энерджи»;
- организация и проведение консультаций с местными жителями, проживающими вблизи жилого комплекса ПК «Пригородное» в рамках программы мониторинга;
- организация и проведение консультаций с заинтересованными сторонами в рамках подготовки отчета об устойчивом развитии компании;
- координация взаимодействия и взаимодействие в рамках процедуры рассмотрения жалоб от населения;
- координация и проведение консультаций в рамках оценки социального воздействия и мониторинга.

Специалист по взаимодействию с коренными народами Севера Сахалинской области

К основным обязанностям специалиста по взаимодействию с коренными народами (входит в состав отдела социальной деятельности) относятся:

- помощь в реализации Плана содействия развитию коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области;
- взаимодействие с КМНС и другими жителями с. Вал;
- взаимодействие с КМНС, проживающими в районах традиционного проживания КМНС, и содействие решению вопросов, относящихся к проекту «Сахалин-2»;

- содействие КМНС в процессе оформления жалоб;
- взаимодействие с коренными малочисленными народами Севера Сахалинской области в рамках Плана содействия развитию коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области, включая:
 - общественные встречи с КМНС;
 - распространение информационных материалов и документов по программе;
- консультативная и логистическая поддержка по вопросам, связанным с реализацией Плана содействия.

Специалист по взаимодействию с коренными народами Севера Сахалинской области ведет прием населения в соответствии с предварительно согласованным графиком и регулярно встречается с основными представителями коренных малочисленных народов Севера и заинтересованными лицами в районах. Помимо этих консультаций специалист принимает участие в консультациях с КМНС, проводимых персоналом компании в Ногликском районе и других районах.

Также принимает участие в организации и проведении общественных встреч с населением, работниками администраций муниципальных образований, проведении внешнего и внутреннего мониторинга программ Плана содействия во всех районах традиционного проживания КМНС Сахалинской области, включая семинары с представителями КМНС.

Контактные данные специалиста по взаимодействию с коренными народами Севера Сахалинской области размещены на веб-сайте компании: www.sakhalinenergy.ru и в приложении 3 к данному плану.

Начальник отдела информационного и организационного обеспечения

К основным обязанностям начальника отдела информационного и организационного обеспечения относится осуществление общего руководства и контроля над:

- размещением общедоступной информации о деятельности компании на веб-сайте компании, в областных и районных газетах, телевидении, радио и информационных лентах и т.п.;
- проведением ежегодных общественных встреч в населенных пунктах, затрагиваемых проектом;
- информированием заинтересованных сторон о правилах охраны магистральных трубопроводов;
- проведением консультаций и информированием дачников в районе ПК «Пригородное»;
- проведением консультаций в рамках оценки воздействия проектов развития (совместно с отделом социальной деятельности) и др.

Специалисты отдела информационного и организационного обеспечения

К основным обязанностям специалистов отдела информационного и организационного обеспечения относится следующее:

- обеспечение размещения общедоступной информации о деятельности компании на веб-сайте, в областных и районных газетах, телевидении, радио и информационных лентах и т.п.;
- координация и проведение консультаций и информирование дачников

в районе ПК «Пригородное»;

- информирование заинтересованных сторон о правилах охраны магистральных трубопроводов;
- подготовка и проведение ежегодных общественных встреч в населенных пунктах, затрагиваемых проектом и др.

Консультанты информационных центров

К основным обязанностям консультантов информационных центров относятся:

- обновление информационного стенда с использованием материалов, предоставляемых компанией, включая как минимум:
 - информационные материалы по процедуре жалоб от населения;
 - бюллетень о социальных программах;
 - корпоративную газету «Вести»;
 - уведомления о предстоящих общественных встречах;
 - уведомления о планируемых визитах представителей компании.
- предоставление посетителям печатных и мультимедийных материалов компании;
- оказание помощи в поиске информации на веб-сайте компании;
- информирование о процедуре жалоб, брошюре о порядке разрешения жалоб, оказание помощи в подготовке и отправке обращения в компанию согласно процедуре жалоб;
- информирование о социальных программах компании;
- в местах традиционного проживания КМНС – предоставление информации о Плане содействия развитию КМНС Сахалинской области;
- оказание помощи в организации и проведении встреч представителей компании с местным населением и другими заинтересованными сторонами.

Действующий список информационных центров размещен на веб-сайте компании: www.sakhalinenergy.ru и в приложении 2 к данному плану.

В 2016 г. была создана группа, отвечающая за обеспечение поддержки отделу социальной деятельности в рамках проекта строительства третьей технологической линии завода СПГ. В нее входит главный специалист отдела социальной деятельности и специалист по связям с населением в Корсаковском районе. Их обязанности описаны в плане проведения информационных кампаний и консультаций с общественностью проекта строительства третьей технологической линии.

8 ПРОЦЕДУРА РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ⁹

8.1 Подача жалоб

Жалоба от населения представляет собой заявление о недовольстве, подаваемое физическим лицом, группой лиц или организацией и отражающее обеспокоенность и неудовлетворенность деятельностью компании «Сахалин Энерджи» или ее подрядчиков. В рамках своей общей политики «Сахалин Энерджи» стремится активно предотвращать появление обстоятельств, способных привести в результате к появлению недовольства и жалоб, путем принятия мер по снижению воздействия от своей деятельности и активной работы с населением, что позволяет компании предвидеть и разрешать проблемные вопросы, которые могут привести к жалобам. «Сахалин Энерджи» принимает меры для того, чтобы своевременно и эффективно разрешать подобные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации, международным передовым опытом и процедурой компании по рассмотрению жалоб. Разрешение жалоб, относящихся к деятельности поставщиков, подрядчиков и субподрядчиков компании, проводится руководителями соответствующих объектов. Руководители объектов компании отвечают за реализацию процедуры жалоб в рамках определенного объекта, включая подрядные и субподрядные организации.

«Сахалин Энерджи» сделает все возможное, чтобы провести расследование и разрешить жалобу в течение 20 рабочих дней со дня ее получения. Максимальный период разрешения жалобы не должен превышать 45 рабочих дней. В течение этого периода требуемые действия по разрешению жалобы должны быть либо реализованы, либо согласованы с инициатором жалобы.

Компанией разработана и периодически обновляется брошюра о процедуре рассмотрения жалоб от населения, в которой приводятся рекомендации тем, у кого есть жалобы, как подать жалобу, связанную с реализацией проекта «Сахалин-2». Это также относится к тем лицам, которые попали под действие программы вынужденного перемещения (информация по вопросам переселения: см. план действий по перемещению, представленный на веб-сайте компании).

Далее приведен текст брошюры, включая бланк для заполнения при подаче жалобы. Брошюра распространяется в населенных пунктах, включая информационные центры компании, а также во время проведения встреч с общественностью по вопросам реализации проекта. Консультанты в информационных центрах могут оказать помощь в заполнении бланка для подачи жалобы.

Брошюру о процедуре рассмотрения жалоб можно получить:

- в информационных центрах компании (см. приложение 2);
- в районных библиотеках;
- в офисе компании, по адресу: ул. Дзержинского, 35, г. Южно-Сахалинск;
- офис специалиста по связям с населением, расположенный по адресу: ул. Корсаковская, 11, г. Корсаков.
- на веб-сайте компании: www.sakhalinenergy.ru.

⁹ В рамках реализации «Плана содействия» разработана и действует специальная процедура подачи и рассмотрения жалоб.

8.2 Брошюра о процедуре рассмотрения жалоб

Крупномасштабные проекты, такие, как «Сахалин-2», иногда могут оказывать негативное воздействие на тех, кто проживает на территории реализации проекта или прилегающих территориях.

Компания «Сахалин Энерджи» хочет знать о любых потенциальных проблемах и беспокойствах, вызванных ее деятельностью при реализации проекта «Сахалин-2» с тем, чтобы сделать всё возможное для их своевременного разрешения.

В данной брошюре говорится о том, как можно передать в компанию «Сахалин Энерджи» свою жалобу или выразить обеспокоенность, связанную с деятельностью компании в частности или реализацией проекта «Сахалин-2» включая этап эксплуатации и проекты развития.

В брошюре описываются шаги, которые будут предприняты для решения проблемы.

КАКУЮ ЖАЛОБУ Я МОГУ ПОДАТЬ?

Вы можете подать жалобу, если считаете, что реализация проекта «Сахалин-2» оказывает отрицательное воздействие на населенный пункт, окружающую среду или качество вашей жизни.

Примеры такого воздействия могут включать:

- негативные воздействия на вас или ваш населенный пункт, например, материальный или физический ущерб, неудобства, связанные с интенсивностью дорожного движения и т. п.;
- угроза здоровью и безопасности или окружающей среде;
- несоответствие стандартам или правовым обязательствам;
- преследования любого характера;
- криминальную деятельность;
- неправомерные поступки или неэтичное поведение;
- финансовые злоупотребления или мошенничество;
- попытки скрыть что-либо из вышеуказанного.

«Сахалин Энерджи» будет рассматривать все получаемые жалобы. В некоторых случаях компания может прийти к выводу, что ваша жалоба не связана с деятельностью по проекту «Сахалин-2». В таких случаях это будет объяснено вам письменно. Во всех остальных случаях компания будет расследовать факты негативного воздействия или несоблюдения стандартов. В случае, если такие факты будут подтверждены, будут определены меры, которые могут быть предприняты для решения проблемы и во избежание повторения подобных инцидентов.

КАК СООБЩИТЬ О ЖАЛОБЕ?

Вы можете использовать один из способов подачи жалобы, перечисленных ниже:

- отправить заполненный бланк жалобы (приложенный в конце этой брошюры) на адрес, указанный внизу бланка;

- обратиться в информационный центр компании, работающий в вашем районе или населённом пункте (адреса информационных центров «Сахалин Энерджи» указаны в конце данной брошюры);
- обратиться в офис ССН в г. Корсакове (с жалобами, касающимися Корсаковского района) – ул. Корсаковская, 11, г. Корсаков,
- послать электронное сообщение на адрес: Grievancereport@sakhalinenergy.ru;
- отправить жалобу через веб-сайт компании;
- позвонить по следующим телефонам:

8 800 200 6624 – телефон «горячей» линии компании «Сахалин Энерджи». В целях информационной безопасности, звонки на эту линию не записываются и не определяются. Если телефон не отвечает, попробуйте перезвонить позже.

+7 4242 66 2893 – отдела социальной деятельности компании «Сахалин Энерджи», который занимается координацией рассмотрения жалоб от населения.

+7 914 759 9338 – офис ССН в Корсакове.

+7 914 759 4208 – телефон для обращений по вопросам коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области. По данным вопросам также можно обратиться по другим контактам, перечисленным в брошюре «Процедура рассмотрения жалоб» Плана содействия развитию коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области (www.simdp.ru или в информационных центрах компании).

Примечание: Настоящая процедура не лишает вас законного права обратиться в суд и иные несудебные органы для рассмотрения вашей жалобы.

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И АНОНИМНОСТЬ

Вы можете выразить свою обеспокоенность, сохраняя конфиденциальность. Если вы попросите «Сахалин Энерджи» не раскрывать информацию, позволяющую установить вашу личность, эта информация не будет разглашена. Конфиденциальность в отношении сообщаемых вами сведений и ваших заявлений будет обеспечиваться группой, отвечающей за расследование вашей жалобы. Однако могут возникнуть ситуации, когда информация о вашей личности должна быть раскрыта (например, когда могут потребоваться ваши показания в суде). Группа по расследованию вашей жалобы обсудит с вами, как лучше следует поступить в таком случае.

Вы также можете выразить обеспокоенность анонимно. При этом необходимо помнить, что, если вы обращаетесь в компанию «Сахалин Энерджи» анонимно, это может усложнить изучение проблемы, защиту вашей позиции или предоставление вам ответа. Если вы настаиваете на том, чтобы выразить свою обеспокоенность анонимно, вам необходимо представить достаточные факты и данные, чтобы группа расследования могла рассмотреть вопрос без вашего участия.

ДЕЙСТВИЯ ПО РАССМОТРЕНИЮ ЖАЛОБ

Этап 1: Получение жалобы

Вы можете направить вашу жалобу в компанию «Сахалин Энерджи» одним из способов, указанных в начале данной брошюры.

Этап 2: Регистрация жалобы и назначение ответственного лица

После того, как компания получит вашу жалобу, будет назначен ответственный за ее рассмотрение, жалоба будет зарегистрирована.

Этап 3: Уведомление о получении жалобы

Компания отправит вам письмо, подтверждающее получение жалобы, в течение 7 рабочих дней с момента получения жалобы. В этом письме будет указана фамилия контактного лица, регистрационный номер и примерные сроки разрешения жалобы.

Этап 4: Расследование, урегулирование, взаимодействие

Компания будет работать над выяснением причин возникновения вашей жалобы. В это время представители компании могут связаться с вами. После того, как жалоба будет расследована, компания письменно сообщит вам о результатах и предлагаемых мерах по разрешению жалобы в случае, если их принятие будет признано необходимым. Кроме того, представители компании могут связаться с вами, чтобы выяснить, какие действия, по вашему мнению, необходимо предпринять для разрешения проблемы.

Этап 5: Закрытие жалобы

Компания будет прилагать все усилия, чтобы ваша жалоба была разрешена в течение 45 рабочих дней с момента ее получения.

Если вы согласитесь, что жалоба разрешена удовлетворительно, компания предложим вам подписать заявление об удовлетворении.

Если жалоба останется неразрешенной, она будет повторно рассмотрена, и компания обсудит с вами возможность реализации дальнейших действий по ее урегулированию.

Этап 6: Последующие действия

Если вы не будете возражать, то «Сахалин Энерджи» может связаться с вами позднее, чтобы убедиться в том, что деятельность компании больше не вызывает беспокойства.

Бланк жалобы «Сахалин Энерджи»

По желанию Вы можете подать жалобу анонимно. При этом необходимо учесть, что чем больше информации Вы сможете предоставить наряду с контактными деталями, тем эффективней будет организована работа по рассмотрению Вашей жалобы.

Регистрационный номер, присвоенный в компании «Сахалин Энерджи»:	
Фамилия, имя, отчество: <i>Примечание: Вы можете сохранить анонимность, если желаете, или попросить не разглашать информацию, позволяющую установить Вашу личность третьей стороне без Вашего согласия.</i>	<input type="checkbox"/> Я прошу не разглашать информацию, позволяющую установить мою личность <input type="checkbox"/> Я хотел бы подать жалобу АНОНИМНО
Контактная информация: Укажите наиболее предпочтительный способ связи (почта, телефон, электронная почта). <i>Примечание: Вы можете не сообщать Вашу контактную информацию, если не хотите этого делать.</i>	<input type="checkbox"/> Адрес: _____ <input type="checkbox"/> Телефон: _____ <input type="checkbox"/> Электронная почта: _____
Паспортные данные: <i>Примечание: вы можете не сообщать Ваши паспортные данные, если не хотите этого делать</i>	_____
Имеет ли жалоба отношение к коренным малочисленным народам Севера?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
Язык общения: <i>Отметьте, на каком языке Вы хотите, чтобы с Вами связались</i>	<input type="checkbox"/> Русский <input type="checkbox"/> Английский <input type="checkbox"/> Другой (укажите) _____
Описание происшествия или жалобы (Что произошло? Когда произошло? Где это произошло? С кем это произошло? Каковы последствия происшествия или проблемы?)	
Какие действия, по Вашему мнению, необходимо предпринять для разрешения проблемы?	

Подпись: _____

Дата: _____

Примечание: в соответствии с пунктом «Конфиденциальность и анонимность» анонимные жалобы также будут рассмотрены компанией. Поэтому подпись требуется лишь в том случае, если вы предоставили свои персональные данные и готовы дать согласие на их обработку компанией «Сахалин Энерджи» и на раскрытие содержащейся в жалобе информации третьим сторонам.

Настоящим я подтверждаю обращение с жалобой в компанию «Сахалин Энерджи», в целях рассмотрения моего обращения даю согласие на обработку компанией моих персональных данных согласно требованиям Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Я осознаю, что моя жалоба подана в компанию «Сахалин Энерджи», но может касаться деятельности третьих лиц (например, подрядчиков «Сахалин Энерджи»). Я понимаю, что для эффективного рассмотрения моей жалобы «Сахалин Энерджи» должна будет связаться с такими третьими лицами для проверки фактов, указанных в жалобе, и выработки по ней решения. Настоящим я даю/не даю (нужное подчеркнуть) свое согласие на раскрытие сведений о заявителе жалобы, содержания настоящей жалобы (а также полученной от заявителя дополнительной информации по жалобе) третьим лицам.

Подпись: _____ Дата: _____

Отправьте, пожалуйста, этот бланк по адресу:

«Сахалин Энерджи Инвестмент Компани Лтд.», Департамент внешних и корпоративных отношений, координатору по процедуре рассмотрения жалоб. ул. Дзержинского, 35, г. Южно-Сахалинск, 693020, Российская Федерация.

9 КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Для получения более подробной информации о проекте «Сахалин-2» посетите веб-сайт компании www.sakhalinenergy.ru (на русском языке) и www.sakhalinenergy.com (на английском языке).

С «Сахалин Энерджи» можно также связаться:

- по электронной почте ask@sakhalinenergy.ru;
- по электронной почте Grievancereport@sakhalinenergy.ru – для подачи жалоб компании «Сахалин Энерджи»;
- по факсу на имя начальника управления по взаимодействию с государственными органами, акционерами и связям с общественностью +7 4242 662808;
- направив письмо начальнику управления по взаимодействию с государственными органами, акционерами и связям с общественностью по адресу: «Сахалин Энерджи Инвестмент Компани Лтд.», ул. Дзержинского 35, г. Южно-Сахалинск, 693020, РФ;
- для телефонных запросов и жалоб от населения о. Сахалина – номер горячей линии 8 800 200 6624 (звонок бесплатный). Доступен для говорящих на русском и английском языках;
- по телефону +7 4242 294208 (по вопросам взаимодействия с КМНС);
- +7 914 759 9338 – офис ССН в Корсакове;
- по телефону +7 4242 662866 (для заинтересованных сторон из Японии, на английском; при необходимости, будет организован переводчик);
- по телефону в Москве +7 495 9561750.

Расположение информационных центров и контактные данные представителей компании представлены в приложении 2.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩИХ ПРИНЦИПАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наши ценности

Сотрудники компании «Сахалин Энерджи» обладают рядом ценных качеств — честность, добросовестность и уважение к людям. Мы также глубоко убеждены в важности развития таких качеств, как доверие, открытость, командный дух, профессионализм и гордость за свое дело.

Устойчивое развитие

Одним из принципов нашей деятельности является обязательство содействовать устойчивому развитию. Это обязательство требует поиска равновесия между краткосрочными и долгосрочными интересами и учета экономических, экологических и социальных факторов в принятии коммерческих решений.

Обязательства

Компания «Сахалин Энерджи» имеет обязательства, охватывающие шесть направлений, в которых она несет ответственность. Обязанностью руководства компании является постоянная оценка и правильная расстановка приоритетов с целью наиболее эффективного выполнения своих обязательств как единого и неделимого целого.

А. В отношении акционеров компании

Сохранять инвестиции акционеров и обеспечивать их долгосрочный прирост на конкурентно-способном уровне в сравнении с другими ведущими компаниями данной отрасли.

Б. В отношении Российской стороны

Соблюдать свои обязательства перед Российской Федерацией и Сахалинской областью и защищать их права по Соглашению о разделе продукции, заключенному между компанией «Сахалин Энерджи» и вышеуказанными сторонами.

В. В отношении покупателей

Привлекать новых и сохранять уже имеющихся покупателей, производя и предлагая им продукцию и услуги, выгодные с точки зрения цены, качества, безопасности и минимального воздействия на окружающую среду, основой чего является высокий уровень компетенции в технологической, экологической и коммерческой областях.

Г. В отношении сотрудников компании

Уважать права своих сотрудников, предоставлять им достойные и безопасные условия труда и конкурентоспособные условия найма. Содействовать развитию и максимальному применению способностей своих сотрудников; обеспечивать предоставление сотрудникам равных возможностей для развития их способностей и навыков. Поощрять участие сотрудников в выборе направления и планировании их работы; предоставлять им возможности для сообщения о своих нуждах. Полная отдача делу всех сотрудников компании «Сахалин Энерджи» рассматривается как непереносимое условие для достижения коммерческого успеха.

Д. В отношении деловых партнеров компании

Стремиться к взаимовыгодным отношениям с подрядчиками и поставщиками и способствовать применению общих принципов деятельности компании «Сахалин Энерджи» или аналогичных принципов во взаимоотношениях с

деловыми партнерами. Возможность эффективно способствовать применению этих принципов должна являться важным условием в принятии решения о вступлении в партнерские отношения или их продолжении.

Е. В отношении общества

Вести дела с ответственностью перед обществом, соблюдая законы Российской Федерации и тех стран, где работает компания «Сахалин Энерджи». Выражать поддержку основным правам человека, оставаясь в правовых рамках бизнеса. Уделять надлежащее внимание вопросам охраны здоровья, безопасности труда и экологической безопасности.

Первый принцип: экономика

Получение долгосрочной коммерческой выгоды является необходимым условием для достижения деловых целей и обеспечения постоянного роста компании. Коммерческая выгода одновременно является и мерой эффективности работы, и мерой конечной оценки, которую потребители дают продукции и услугам компании. Прибыльность важна для создания корпоративных ресурсов, необходимых для обеспечения инвестиций в разработку и производство будущих источников энергии, отвечающих нуждам потребителей. Без прибыли и сильной финансовой базы невозможно выполнить указанные выше обязательства компании.

Критерии принятия инвестиционных решений включают аспекты устойчивого развития (экономические, социальные и экологические), а также вопросы оценки риска инвестиций.

Второй принцип: конкуренция

Компания «Сахалин Энерджи» поддерживает свободное предпринимательство и стремится конкурировать честно, соблюдая этические и соответствующие законодательные нормы, не препятствуя другим свободно конкурировать с компанией.

Третий принцип: честность в деловой деятельности

Компания «Сахалин Энерджи» настаивает на честном, открытом и справедливом ведении дел и ожидает того же в своих отношениях с теми, с кем она работает. Прямое или косвенное предложение, выплата, получение взяток в любой форме категорически неприемлемы. Выплаты для упрощения формальностей также являются взятками и потому не должны производиться.

Сотрудники обязаны избегать конфликта интересов между своими личными делами и деловыми операциями компании, в которых они выступают от имени компании. Сотрудники также обязаны сообщать своему работодателю о потенциальных конфликтах интересов. Все деловые операции от имени компании «Сахалин Энерджи» должны быть четко и точно отражены в счетах компании в соответствии с существующими инструкциями и подлежат ревизии и раскрытию.

Четвертый принцип: политическая деятельность

а. Компании

Компания «Сахалин Энерджи» ведет свои дела с ответственностью перед обществом, с соблюдением законов Российской Федерации и тех стран, где она работает, и осуществляет достижение коммерческих целей в рамках правовых норм.

Компания «Сахалин Энерджи» не осуществляет выплат в пользу политических партий, организаций или их представителей и не принимает никакого участия

в политических движениях. Однако в своих отношениях с органами государственной власти компания «Сахалин Энерджи» имеет право и обязанность открыто заявить о своей позиции по тем вопросам, которые затрагивают ее интересы, либо интересы ее сотрудников, клиентов и акционеров, либо интересы местного населения, в той форме, которая соответствует ценностям и общим принципам деятельности компании.

б. Сотрудников

В случаях, когда сотрудники пожелают вести общественную работу, в том числе баллотироваться на выборах в органы управления, они могут воспользоваться такой возможностью, если в контексте сложившихся обстоятельств подобная деятельность целесообразна.

Пятый принцип: охрана труда, окружающей среды и техника безопасности

Компания «Сахалин Энерджи» применяет системный подход к управлению вопросами охраны труда, окружающей среды и техники безопасности, целью которого является постоянное улучшение результатов деятельности компании.

При решении этих вопросов компания «Сахалин Энерджи» применяет те же методы управления, что и в других важнейших областях деятельности, ставя задачи по улучшению работы, осуществляя контроль и оценку результатов и отчитываясь о работе в данной сфере. Компания находится в постоянном поиске возможностей для уменьшения воздействия наших работ, продукции и услуг на окружающую среду.

Шестой принцип: местное население

Компания «Сахалин Энерджи» стремится к созданию добрососедских отношений с местным населением, постоянно совершенствуя возможности для прямого или косвенного содействия общему благополучию жителей тех населенных пунктов, в которых компания ведет свою деятельность.

Компания уделяет должное внимание контролю над социальными воздействиями своей деловой активности и сотрудничает с другими сторонами в целях умножения выгод, получаемых местным населением, и смягчения любых видов негативного воздействия, вызванных деятельностью компании.

Кроме того, компания «Сахалин Энерджи» проявляет интерес к вопросам социальной сферы, прямо или косвенно связанным с ее производственной деятельностью.

Седьмой принцип: общение и взаимодействие

Компания «Сахалин Энерджи» признает особую важность постоянного общения и взаимодействия с заинтересованными сторонами. Компания обязуется отчитываться о результатах своей деятельности, предоставляя всю необходимую информацию заинтересованным сторонам, имеющим законные основания на ее получение, если это не противоречит принципам конфиденциальности деловой информации.

В ходе взаимодействия с сотрудниками, деловыми партнерами и местным населением компания стремится принимать во внимание их аргументы и отвечать на них честно и со всей ответственностью.

Восьмой принцип: соблюдение законов

Компания «Сахалин Энерджи» обязуется соблюдать все применимые законы и нормативные акты стран, в которых компания ведет свою деятельность.

Соблюдение наших принципов

Общие основные ценности компании «Сахалин Энерджи» — честность, открытость и уважение к людям — лежат в основе всей деятельности компании и являются фундаментом ее общих принципов деятельности.

Данные общие принципы деятельности применяются во всех делах компании — как больших, так и малых — и определяют нормы поведения каждого сотрудника компании «Сахалин Энерджи» в ходе ведения их деятельности.

Нас судят по нашим делам. Деятельность в рамках закона и в соответствии с общими принципами деятельности будет укреплять нашу репутацию. Мы призываем наших деловых партнеров к соблюдению этих или аналогичных деловых принципов.

Мы призываем наших сотрудников к проявлению лидерских качеств, ответственности и командного духа — качеств, которые способствуют общей успешной деятельности компании «Сахалин Энерджи».

Руководство компании должно служить примером сотрудникам в соблюдении данным принципам и обязуется довести данные принципы до сознания каждого сотрудника, чтобы их поведение соответствовало духу и букве этого документа.

Применение данных принципов подкрепляется целым рядом контрольных процедур, разработанных в целях обеспечения понимания данных принципов сотрудниками компании и подтверждения того, что действия сотрудников соответствуют данными принципам.

Система контроля также включает в себя обязанность руководства по предоставлению сотрудникам безопасных и конфиденциальных способов выражения своих нужд и сообщения о фактах несоблюдения правил. Сотрудники «Сахалин Энерджи», в свою очередь, несут ответственность за сообщение компании о предполагаемых нарушениях общих принципов деятельности.

Общие принципы деятельности многие годы лежат в основе ведения деятельности компании, и их соблюдение является решающим компонентом нашего дальнейшего успеха.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 РАСПОЛОЖЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ЦЕНТРОВ И КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ КОМПАНИИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	НАСЕЛЕННЫЙ ПУНКТ	ОБЪЕКТ ПРОЕКТА РЯДОМ С НАСЕЛЕННЫМ ПУНКТОМ	РАЗМЕЩЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ «САХАЛИН ЭНЕРДЖИ»	КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ	РАЙОННАЯ ГАЗЕТА
Ногликский	с. Вал	Газораспределительный узел Боатасино, магистральный трубопровод	пгт Ноглики, ул. Пограничная 5а, Районная библиотека тел. +7 (42444) 91057	29 42 08 66 24 61	«Знамя труда»
	с. Венское	Магистральный трубопровод	пгт Ноглики, ул. Пограничная 5а, Районная библиотека тел. +7 (42444) 91057		
	пгт Ноглики	Магистральный трубопровод Аварийно-восстановительный пункт	пгт Ноглики, ул. Пограничная 5а, Районная библиотека тел. +7 (42444) 91057		
	с. Ныш	ОБТК (на расстоянии 70 км от населенного пункта)	пгт Ноглики, ул. Пограничная 5а, Районная библиотека тел. +7 (42444) 91057		
Тымовский	с. Воскресеновка	Магистральный трубопровод	пгт Тымовское, районная библиотека, ул. Кировская 68а, тел. +7 42447 22478	66 24 61	«Тымовский вестник»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	НАСЕЛЕННЫЙ ПУНКТ	ОБЪЕКТ ПРОЕКТА РЯДОМ С НАСЕЛЕННЫМ ПУНКТОМ	РАЗМЕЩЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ «САХАЛИН ЭНЕРДЖИ»	КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ	РАЙОННАЯ ГАЗЕТА
	с. Молодежное	Магистральный трубопровод	с. Молодежное, ул. Советская 13 библиотека		
	пгт Тымовское	Магистральный трубопровод	пгт Тымовское, ул. Кировская 68а, тел. +7 (42447) 22478 районная библиотека		
	с. Восход	Магистральный трубопровод	пгт Тымовское, ул. Кировская 68а, районная библиотека, тел. +7 42447 22478		
	с. Подгорное	Магистральный трубопровод	пгт Тымовское, ул. Кировская 68а, районная библиотека, тел. +7 42447 22478		
	с. Кировское	Магистральный трубопровод	с. Кировское, ул. Центральная 70 библиотека		
	с. Ясное	Магистральный трубопровод Аварийно-восстановительный пункт	с. Ясное, ул. Титова 2, библиотека		
	с. Палево	Магистральный трубопровод	с. Ясное, ул. Титова 2, библиотека		

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	НАСЕЛЕННЫЙ ПУНКТ	ОБЪЕКТ ПРОЕКТА РЯДОМ С НАСЕЛЕННЫМ ПУНКТОМ	РАЗМЕЩЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ «САХАЛИН ЭНЕРДЖИ»	КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ	РАЙОННАЯ ГАЗЕТА
Смирныховский	с. Омор	Магистральный трубопровод	с. Омор, ул. Советская 21 библиотека	66 24 61	«Новая жизнь»
	с. Роцино	Магистральный трубопровод	с. Роцино, ул. Комсомольская 4 библиотека,		
	с. Победино	Магистральный трубопровод	с. Победино, ул. Центральная 60, библиотека		
	пгт Смирных	Магистральный трубопровод	пгт Смирных, ул. Ленина 12, тел. +7 (42452) 22367 районная библиотека		
	с. Ельники	Магистральный трубопровод	пгт Смирных, ул. Ленина 12, тел. +7 (42452) 22367 районная библиотека		
	с. Буюклы	Магистральный трубопровод	с. Буюклы, ул. Космонавтов 1, библиотека		
Поронайский	с. Леонидово	Магистральный трубопровод	г. Поронайск, ул. Гагарина 45, тел. +7 42431 42713 районная библиотека	29 42 08 66 24 61	«Экспресс», «Звезда»
	г. Поронайск	Магистральный трубопровод	г. Поронайск, ул. Гагарина 45, тел. +7 42431 42713 районная библиотека		

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	НАСЕЛЕННЫЙ ПУНКТ	ОБЪЕКТ ПРОЕКТА РЯДОМ С НАСЕЛЕННЫМ ПУНКТОМ	РАЗМЕЩЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ «САХАЛИН ЭНЕРДЖИ»	КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ	РАЙОННАЯ ГАЗЕТА
	с. Тихменево	Магистральный трубопровод	с. Гастелло, ул. Центральная, 42-2 библиотека		
	с. Гастелло	Насосно-компрессорная станция (НКС) Аварийно-восстановительный пункт	с. Гастелло, ул. Центральная, 42-2 библиотека		
	с. Восток	Магистральный трубопровод	с. Восток, ул. Гагарина, 10а библиотека		
Макаровский	с. Новое	Магистральный трубопровод	с. Новое, ул. Центральная, 11а-7 библиотека	66 24 61	«Новая газета»
	с. Горное	Магистральный трубопровод	с. Новое, ул. Центральная, 11а-7 библиотека		
	с. Туманово	Магистральный трубопровод	с. Новое, ул. Центральная, 11а-7 библиотека		
	г. Макаров	Магистральный трубопровод	г. Макаров, ул. 50 лет Октября 9-а, тел. +7 42443 53378 районная библиотека		

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	НАСЕЛЕННЫЙ ПУНКТ	ОБЪЕКТ ПРОЕКТА РЯДОМ С НАСЕЛЕННЫМ ПУНКТОМ	РАЗМЕЩЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ «САХАЛИН ЭНЕРДЖИ»	КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ	РАЙОННАЯ ГАЗЕТА
	с. Восточное	Магистральный трубопровод	с. Восточное, ул. Привокзальная 8, библиотека		
	с. Пугачево	Магистральный трубопровод	с. Восточное, ул. Привокзальная 8, библиотека		
Долинский	с. Взморье	Магистральный трубопровод	с. Взморье, ул. Пионерская 22 библиотека	66 24 61	«Долинская правда»
	с. Советское	Магистральный трубопровод Аварийно-восстановительный пункт	с. Советское, ул. Центральная 122 библиотека		
	г. Долинск	Магистральный трубопровод	г. Долинск, ул. Ленина 31, тел. +7 (42442) 252 84 районная библиотека		
	с. Покровка/с. Октябрьское/с. Сосновка/с. Ручьи	Магистральный трубопровод	г. Долинск, ул. Ленина 31, тел. +7 42442 252 84 районная библиотека		
	с. Сокол	Магистральный трубопровод	с. Сокол, ул. Широкая, 14 библиотека		

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	НАСЕЛЕННЫЙ ПУНКТ	ОБЪЕКТ ПРОЕКТА РЯДОМ С НАСЕЛЕННЫМ ПУНКТОМ	РАЗМЕЩЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ «САХАЛИН ЭНЕРДЖИ»	КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ	РАЙОННАЯ ГАЗЕТА
Анивский	с. Троицкое	Магистральный трубопровод	с. Троицкое, ул. Широкая 14 библиотека	66 24 61	«Утро Родины»
	с. Ново-Троицкое	Магистральный трубопровод	с. Троицкое, ул. Советская 13 библиотека		
	с. Мицулевка	Магистральный трубопровод	с. Троицкое, ул. Советская 13 библиотека		
Корсаковский	с. Соловьевка	ПК «Пригородное»	г. Корсаков, Молодежный переулок 7 Корсаковская городская юношеская библиотека	66 24 61	«Восход»
	с. Озерский	ПК «Пригородное»	г. Корсаков, Молодежный переулок 7 Корсаковская городская юношеская библиотека		
	с. Чапаево	ПК «Пригородное»	г. Корсаков, Молодежный переулок 7 Корсаковская городская юношеская библиотека		

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	НАСЕЛЕННЫЙ ПУНКТ	ОБЪЕКТ ПРОЕКТА РЯДОМ С НАСЕЛЕННЫМ ПУНКТОМ	РАЗМЕЩЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ «САХАЛИН ЭНЕРДЖИ»	КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ	РАЙОННАЯ ГАЗЕТА
	г. Корсаков	ПК «Пригородное»	г. Корсаков, Молодежный переулок 7 Корсаковская городская юношеская библиотека		
Холмский	г. Холмск	Доступ в порт	г. Холмск, ул. Советская 124, тел. +7 (42433) 508 62 районная библиотека	66 24 61	«Холмская панорама»

ПРИЛОЖЕНИЕ 3 РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ «ПЛАНА СОДЕЙСТВИЯ» В НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТАХ ТРАДИЦИОННОГО ПРОЖИВАНИЯ И ТРАДИЦИОННОЙ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОРЕННЫХ МАЛОЧИСЛЕННЫХ НАРОДОВ СЕВЕРА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАЙОН	НАСЕЛЕННЫЙ ПУНКТ	РАЗМЕЩЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ «ПЛАНА СОДЕЙСТВИЯ»	РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СТЕНДОВ	КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ специалиста ПО СВЯЗЯМ С КМНС /Координатора «Плана содействия»
Охинский	г. Оха	Центральная библиотека, Администрация, местная общественная организация КМНС Охинского района	Центральная библиотека, ул. Ленина 17	294208 662009
	с. Некрасовка	Сельская библиотека, Охинская местная общественная организация «Центр по сохранению и развитию традиционной культуры КМНС «Кыхкых» («Лебедь»)	Сельская библиотека, ул. Клубная 4 - 2	
Ногликский	пгт Ноглики	Ногликский муниципальный краеведческий музей, центральная районная библиотека, Администрация	Ногликский муниципальный краеведческий музей, ул. Советская 60	294208 662009
	с. Вал	Сельская библиотека, Администрация	Сельская библиотека, ул. Школьная 23	
Тымовский	пгт Тымовское	Районная библиотека, Администрация	Районная библиотека, ул. Кировская 68-а	294208 662009
	с. Чир-Унвд	Сельская библиотека, Администрация	Сельская библиотека, Советская 6	

РАЙОН	НАСЕЛЕННЫЙ ПУНКТ	РАЗМЕЩЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ «ПЛАН СОДЕЙСТВИЯ»	РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СТЕНДОВ	КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ специалиста ПО СВЯЗЯМ С КМНС /Координатора «Плана содействия»
Александровск-Сахалинский	г. Александровск-Сахалинский	Администрация		294208 662009
	с. Виахту	Сельская библиотека, Администрация	Сельская библиотека, ул. Почтовая 4	
	с. Трамбаус	Сельская библиотека	ул. Морская, 2	
Смирныховский	пгт Смирных	Районная библиотека, Администрация	Районная библиотека, ул. Ленина 12	294208 662009
	с. Буюклы	Сельская библиотека	ул. Космонавтов 1	
Поронайский	г. Поронайск	Районная библиотека, Администрация, Местная общественная организация КМНС Поронайского района	Районная библиотека, ул. Гагарина 45	294208 662009
г. Южно-Сахалинск	г. Южно-Сахалинск	Администрация, Управление КНС аппарата губернатора и правительства Сахалинской области		294208 662009

ПРИЛОЖЕНИЕ 4 СПИСОК ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН

Местные и дальневосточные	Национальные	Региональные	Международные
Экологическая вахта Сахалина	Всемирный фонд дикой природы — Россия	Генеральное консульство Японии в г. Южно-Сахалинск	Международный фонд дикой природы
Ассоциации рыбаков Сахалина и кооперативы	Международный фонд защиты животных - Россия	Правительство о. Хоккайдо	
Русское географическое общество	«Гринпис» – Россия	Муниципальная администрация Монбецу	Пасифик Инвайронмент
Центр спасения на море	Международный союз охраны природы и природных ресурсов «Экоюрис»	Муниципальная администрация Румои	Центр дикого лосося
Экологический центр «Родник»	Ассоциация коренных малочисленных народов севера, Сибири и Дальнего Востока РФ (АКМНСС и ДВ РФ)	Государственные рыбопромышленные ведомства	Международный исследовательский центр по спасению птиц
Сахалинский государственный университет		Бюро по торговле экономике и промышленности о. Хоккайдо	Кидсейв Интернационал
Институт повышения квалификации учителей		Региональное собрание о. Хоккайдо	Международный фонд по спасению птиц
Сахалинское отделение союза журналистов России «Бумеранг»		Береговая охрана Японии – отделения в Токио и регионах	Ассоциации российско-американского экономического сотрудничества
Сахалинский региональный центр дополнительного образования	Национальный форум по корпоративной социальной ответственности	Объединения рыбаков Хоккайдо	Программа развития Организации Объединённых Наций
Центр национальной культуры	Некоммерческое партнерство «КСО – Российский центр»	Региональные рыболовецкие кооперативы о. Хоккайдо в Вакканаи, Саруфуци, Эсаши, Абашири, Китарумои, Отару, Токаро, Юубецу, Оуму, Ишикари	Глобальный договор ООН
Сахалинский художественный музей	Ассоциация руководителей	Японский центр оповещения о природных катастрофах	Программа Глобального договора ООН LEAD
Сахалинская областная библиотека	Центр КСО «ПрайсВотерХаусКуперс»	Университет г. Хоккайдо	Международный форум бизнес лидеров
Южно-Сахалинская городская библиотека		Друзья земли – Япония	
Центр реабилитации детей с ограниченными возможностями «Преодоление»		Международный фонд защиты	
Сахалинская общественность			
Поронайский лицей традиционных ремесел народов севера			
Организации ветеранов войны			
«Знание — Сила» (инициативная группа)			
Корсаковский клуб «Ротари»			

Местные и дальневосточные	Национальные	Региональные	Международные
<p>Сахалинский областной краеведческий музей</p> <p>ГБУК «Литературно-художественный музей книги А.П. Чехова «Остров Сахалин»</p> <p>ГАУК «Сахалинский театр кукол»</p> <p>ЮСМОО МПО «Франтирер»</p> <p>Ассоциации и федерации спорта Сахалинской области</p> <p>Школы и детские сады в населенных пунктах Сахалина</p> <p>СРОО по туризму «Адреналин»</p> <p>Региональные и муниципальные общества инвалидов Сахалинской области</p> <p>Сахалинская областная общественная организация «Родина»</p> <p>РОД «Союз коренных народов Сахалина»</p> <p>Региональный совет уполномоченных представителей КМНС Сахалинской области</p> <p>Родовые хозяйства, общины и другие объединения сахалинских КМНС</p> <p>Муниципальные музеи и библиотеки в Ногликском, Охнском, Тымовском, Поронайском, Макаровском, Александровск-Сахалинском, Корсаковском, Холмском, Анивском, Смирныховском районах</p> <p>Сахалинский областной центр народного творчества</p> <p>Сахалинская региональная общественная организация «Совет молодежи коренных малочисленных народов Севера»</p> <p>ОМОО «Центр по сохранению и развитию</p>	<p>Ассоциация грантодающих организаций «Форум доноров»</p> <p>Союз устойчивого развития</p> <p>Центр социальных технологий «Гарант»</p> <p>Центр поддержки общественных инициатив</p> <p>Государственный Русский музей</p> <p>Агентство социальной информации (АСИ)</p> <p>Международный Фонд развития коренных малочисленных народов Севера Сибири и Дальнего Востока РФ «БАТАНИ»</p> <p>Союз общин коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока</p> <p>Институт народов Севера РГПУ им. А.И.Герцена (Санкт-Петербург)</p> <p>Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Ордена Дружбы народов Институт</p>	<p>животных – Япония</p> <p>Всемирный фонд дикой природы - Япония</p> <p>Бюро защиты дикой природы о. Хоккайдо</p> <p>«Этопилика»</p> <p>Организация исследования хищников на Хоккайдо</p> <p>Японское общество диких птиц</p> <p>Орнитологический институт Ямашина</p> <p>Охотская сеть по защите окружающей среды</p>	

Местные и дальневосточные	Национальные	Региональные	Международные
<p>традиционной культуры «Кыхкых» («Лебедь») Ассоциация КМНС Хабаровского края Информационный центр «Лач» (г. Петропавловск-Камчатский) Местная общественная организация КМНС Охинского района Местная общественная организация КМНС Поронайского района Этнокультурный центр «Люди Ых миф» Администрации муниципальных образований традиционного проживания КМНС Сахалинской области</p>	<p>этнологии и антропологии им. Н.Н. Миклухо-Маклая (ИЭА РАН) Российский союз промышленников и предпринимателей</p>		

ПРИЛОЖЕНИЕ 5 ПЕРЕЧЕНЬ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЯПОНСКИХ СТОРОН В БАЗЕ ДАННЫХ «САХАЛИН ЭНЕРДЖИ»

Подробно принципы взаимодействия с японскими заинтересованными сторонами описаны в разделе 6.12 данного плана.

Японские заинтересованные стороны	
Ген. консульство Японии	Береговая охрана Японии – отделения в Токио и регионах
Правительство о. Хоккайдо	Японский центр оповещения о природных катастрофах
Муниципальная администрация Вакканай	Университет Хоккайдо
Муниципальная администрация Абашири	Друзья земли — Япония
Муниципальная администрация Момбецу	Международный фонд защиты животных – Япония
Муниципальная администрация Румои	Фонд дикой природы — Япония
Государственные рыбопромышленные ведомства	Бюро защиты дикой природы о. Хоккайдо
Бюро по торговле экономике и промышленности о. Хоккайдо	«Этопилика»
Региональное собрание о. Хоккайдо	Организация исследования хищников на Хоккайдо
Объединения рыбаков Хоккайдо	Японское общество диких птиц
Региональные рыболовецкие кооперативы о. Хоккайдо в Вакканай, Саруфуци, Эсаши, Абашири, Китарумои, Отару, Токаро, Юубецу, Оуму, Ишикари	Орнитологический институт Ямашина
	Охотская сеть по защите окружающей среды
	Университет о. Хоккайдо

В случае если какая-либо организация или частное лицо пожелают, чтобы их включили в список заинтересованных сторон, они должны будут связаться с компанией «Сахалин Энерджи»:

- По электронной почте: «Сахалин Энерджи»: ask@sakhalinenergy.ru.
- По телефону: +7 4242 66 2866 (на английском языке, переводчик на японский язык может быть организован по запросу).
- По факсу: +7 4242 66 2808.

Перечень библиотек, в которых размещены материалы:

Библиотека в г. Вакканай
4-1-1, Daikoku, Wakkanai-shi, Hokkaido
Тел.: 81-162-23-3874

Библиотека в г. Монбецу
3-1-8, Saiwaicho, Monbetsu-shi, Hokkaido
Тел.: 81-158-24-2111

Библиотека в г. Абашири
3 chome, Kita 2 jyo Nishi, Abashiri-shi, Hokkaido
Тел.: 81-152-43-2426

Библиотека о. Хоккайдо
41, Higashi-machi, Bunkyodai, Ebetsu-shi, Hokkaido
Тел.: 81-11-386-8521

ПРИЛОЖЕНИЕ 6 СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ

АСИ	Агентство социальной информации
ГРС	Газораспределительная станция
СВН	Специалист по взаимодействию с населением
КСО	Корпоративная социальная ответственность
КЗА	Узел крановой запорной арматуры
ВС	Внешние связи
ОВОС	Оценка воздействия на окружающую среду
КМНС	Коренные малочисленные народы Севера
НКО	Некоммерческие организации
МФК	Международная финансовая корпорация
ОТОС	Охрана труда, окружающей среды и техники безопасности
ОБТК	Объединенный береговой технологический комплекс
СРП	Соглашение о разделе продукции
РФ	Российская Федерация
ДВ РФ	Дальний Восток Российской Федерации
РСПП	Российский союз предпринимателей и промышленников
УР	Устойчивое развитие
ЭВС	Экологическая вахта Сахалина
СЗЗ	Санитарно-защитная зона
ТЭОС	Технико-экономическое обоснование строительства
ООН	Организация объединенных наций
СМИ	Средства массовой информации
МО	Муниципальные образования
УОУГ	Узел отбора и учета газа
ЛАРН	Ликвидация аварийных разливов нефти
МСОП	Международный союз охраны природы
ПК	Производственный комплекс
ПОГ	Пункт отбора газа
ЕЭК	Европейская экономическая комиссия

Форма предложений и отзывов

Пожалуйста, передайте заполненный бланк консультанту информационного центра в вашем районе.

Вы также можете выслать заполненный бланк по адресу **«Сахалин Энерджи Инвестмент Компании Лтд.»**, 693020, г. Южно-Сахалинск, ул. Дзержинского 35, управление по взаимодействию с государственными органами, акционерами и связям с общественностью, с пометкой «Предложения/замечания жителей».

Ф.И.О. (по возможности, полностью)	
Контактная информация (если Вы хотите, чтобы компания Вам ответила)	
Город/поселок	
Дата	
