



## САХАЛИН ЭНЕРДЖИ ИНВЕСТМЕНТ КОМПАНИ ЛТД. ФОНД СОЦИАЛЬНЫХ ИНИЦИАТИВ «ЭНЕРГИЯ»

### Специальный конкурс проектов

#### «Цифровая трансформация образовательных и социальных услуг»

##### Общие положения

Настоящее Положение регулирует проведение специального тематического конкурса «**Цифровая трансформация образовательных и социальных услуг**» компании «Сахалин Энерджи Инвестмент Компани Лтд.» (далее – компания «Сахалин Энерджи» или компания) по выделению целевого финансирования (грантов) на поддержку актуальных, общественно значимых, имеющих долговременный позитивный эффект, проектов местного уровня, реализуемых некоммерческими организациями и учреждениями, работающих в сфере образования и социальной поддержки.

Конкурс проводится в рамках фонда социальных инициатив «Энергия» и направлен на смягчение неблагоприятных последствий пандемии коронавируса и развитие инновационных форм деятельности некоммерческих организаций. Конкурс является одним из мероприятий компании, способствующих достижению Целей в области устойчивого развития (ЦУР).

**Цель конкурса** – поддержка некоммерческих организаций и учреждений, которые готовы адаптироваться к новым условиям и требованиям времени и внедрить онлайн/дистанционные формы работы, предложив тем самым новые способы оказания помощи в сфере образования и социальной поддержки наиболее уязвимым группам населения.

В условиях нестабильной ситуации, связанной с неблагоприятной эпидемической обстановкой и ее последствиями, особенно актуален **перевод образовательных и социальных услуг в режим онлайн**. Для этого организациям, которые работают в сфере образования и социальной защиты, необходимо внедрить в свою деятельность новые подходы и формы работы, для чего в свою очередь необходима материально-техническая база как в самой организации, так и доступность технических средств для получателей услуг. В рамках проектов возможно как оснащение техническими средствами, так и создание продукта/услуги (видео-уроки, занятия и пр.).

**Задача конкурса** – выявление и поддержка лучших проектов некоммерческих организаций и учреждений, направленных на осуществление конкретных мероприятий по решению общественно важных проблем.

В рамках данного конкурса осуществляется финансирование общественно значимых проектов по двум направлениям:

- Цифровая трансформация в образовании (поддержка проектов в сфере образования).
- Цифровая забота (поддержка проектов по работе с социально уязвимыми группами – пожилыми, инвалидами, детьми, оставшимися без попечения родителей, малоимущими и пр.).

**Районы реализации конкурса** – Ногликский, Тымовский, Поронайский, Макаровский, Смирныховский, Долинский, Анивский, Корсаковский, Холмский, г. Южно-Сахалинск.

Поддержка осуществляется на основе конкурсного механизма распределения средств.

Поддержка осуществляется на основании договора предоставления целевого финансирования (целевого благотворительного пожертвования).

### **Основные понятия**

В рамках настоящего Положения используются следующие понятия:

Конкурс – открытый конкурс по выделению грантов некоммерческим организациям и учреждениям для реализации проектов, имеющих социальное значение в соответствии с настоящим Положением;

Проект – комплекс мероприятий, проводимых с определённой, соответствующей настоящему Положению целью, имеющих конкретные сроки реализации, ориентированных на определённую целевую аудиторию, по итогам которых достигаются заявленные результаты;

Грант или целевое финансирование – денежные средства, которые предоставляются на конкурсной и безвозмездной основе, на осуществление конкретных проектов, имеющих общественное значение с обязательным предоставлением компании «Сахалин Энерджи» отчета о целевом использовании гранта;

Заявитель – некоммерческая организация/учреждение, подавшая заявку на участие в конкурсе;

Участник конкурса – допущенный к конкурсу заявитель в соответствии с настоящим Положением;

Организация-победитель – некоммерческая организация/учреждение, которая, по заключению Конкурсной комиссией, предложила наилучшие условия реализации проектов, и была объявлена победителем;

Грантополучатель – некоммерческая организация/учреждение, признанная победителем конкурса и заключившая договор о предоставлении целевого финансирования с компанией «Сахалин Энерджи».

Цели в области устойчивого развития (ЦУР) — это 17 целей, которые все государства-члены ООН согласились достичь к 2030 году. ЦУР направлены на достижение значительного прогресса в решении экономических, социальных задач, а также в борьбе с изменением климата и защите окружающей среды.

### **Участники конкурса:**

К участию в конкурсе допускаются общественные, благотворительные и некоммерческие организации, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории о. Сахалин. Допускается участие в конкурсе бюджетных/казенных муниципальных, областных и государственных учреждений сферы образования и социальной защиты, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории о. Сахалин.

Организации должны иметь собственный рублевый счет. Использование счетов сторонних организаций недопустимо.

Организация может получить поддержку на реализацию только одного проекта.

Вышеуказанные некоммерческие организации могут участвовать в конкурсе, если они работают/ их проект связан с поддержкой одной или нескольких социально-уязвимых целевых групп (категорий граждан), в том числе, но не ограничиваясь ими:

- обучающиеся образовательных учреждений;
- пожилые люди;
- пациенты психоневрологических интернатов и домов инвалидов и престарелых;
- лица с ограниченными возможностями здоровья;
- дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей; безнадзорные дети; дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации;
- многодетные семьи;
- жители удаленных и труднодоступных населенных пунктов и др.

Не допускаются к участию в конкурсе:

- потребительские кооперативы и микрофинансовые организации;
- товарищества собственников недвижимости и огороднические некоммерческие товарищества;
- потребительские кооперативы;
- адвокатские и нотариальные палаты;
- политические партии и религиозные организации;
- общественно-политические организации;
- саморегулируемые организации;

- индивидуальные предприниматели (ИП) и коммерческие организации любых форм: хозяйственные товарищества и общества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия;

## **Общие требования конкурса**

Деятельность по проектам должна осуществляться только на территории о. Сахалин в районах, которые определены как приоритетные в рамках данного конкурса.

Продолжительность проекта не должен превышать 12 последовательных месяцев.

Максимальная запрашиваемая сумма на реализацию проекта не должна превышать 600 000 (шестьсот тысяч) рублей.

Деятельность в рамках проектов может включать, но не ограничена следующими видами деятельности:

- разработка образовательных продуктов (видео-занятий, викторин, тестов, образовательных игр и пр.) для дистанционного обучения;
- организация различных форм добровольчества (волонтерства), благотворительности, взаимопомощи в режиме онлайн;
- информационная, юридическая, психологическая поддержка, консультационное сопровождение благополучателей (в дистанционных форматах);
- организация досуговых и просветительских мероприятий в режиме онлайн и создание условий для проведения онлайн мероприятий, дистанционного взаимодействия общения представителей уязвимых социальных групп;
- организация реабилитационных и адаптационных услуг для людей с ОВЗ в дистанционном формате (видеозанятия, мастер-классы, вебинары и пр.).

Средства, предоставленные компанией, могут быть использованы на:

- приобретение оборудования программного обеспечения, комплектующих материалов и сопутствующие расходы для внедрения дистанционных форматов работы;
- организацию фото и видеосъемки, видеозапись (создание видеоконтента) для дальнейшей трансляции и/или тиражирования;
- обучение команды проекта (использование информационных технологий, коммуникации онлайн, работа в социальных сетях и др.);
- создание и тиражирование продуктов проекта: образовательных, просветительских, консультационных, информационных и др. (методический, печатный и мультимедиа-контент, каналы, аккаунты в социальных сетях; просветительские и досуговые программы, курсы и др.);
- административно-хозяйственные расходы (почтовые расходы, банковская комиссия, приобретение канцтоваров и т.п.), но не более 15% от общей суммы запрашиваемых средств;

- в случае создания обучающего/консультационного видеоконтента или иных проектных цифровых продуктов - оплату работы штатных сотрудников и привлеченных специалистов, выплату гонораров за оказанные услуги;
- иные расходы, не вошедшие в перечень выше, но связанные с реализацией проекта (оплата доступа и сервисов интернет, мобильная связь и т.п.).

### **Ограничения конкурса:**

Средства, предоставленные компанией, не могут быть использованы на:

- поддержку текущей деятельности организации, не связанной с реализацией проекта;
- расходы на ремонт помещений, дворовых и/или спортивных площадок;
- приобретение права собственности на землю, водные объекты, объекты недвижимости, такие как жилые и нежилые помещения, другие объекты, отчуждение которых подлежит регистрации в установленном законодательстве порядке;
- оказание прямой гуманитарной и иной материальной помощи отдельно взятым лицам;
- текущие расходы заявителя (абонентская плата, коммунальные услуги, аренда офисов и т.д.);
- осуществление поездок;
- фундаментальные академические (научные) исследования и разработки;
- издание рукописей, монографий, авторских произведений, сборников научных трудов, а также платные публикации в научных журналах, иных изданиях;
- оплату информационной поддержки со стороны средств массовой информации;
- проекты, целью которых является вручение премий/призов, а также подарков и иных наград, организация чествований;
- непредвиденные расходы, представительские расходы, любые иные расходы, не связанные напрямую с реализацией проекта.

### **Критерии оценки:**

Заявителя:

- опыт работы в заявленной сфере деятельности;
- организационный потенциал: достижения, репутация в сообществе;
- опыт и квалификация основных исполнителей проекта.

Проекта:

- востребованность для организации, ее целевой аудитории, выбранной сферы деятельности;
- масштаб деятельности: размер целевой аудитории;
- оптимальность выбранной стратегии и комплексность используемых решений, технологий и методов;
- инновационность – нестандартный подход к продвижению идеи, творческий выбор методов и инструментов;

- результативность – возможность достижения значимых позитивных изменений для целевой группы (конкретность, достижимость и измеримость результатов проекта);
- реалистичность, обоснованность и эффективность бюджета (соответствие затрат заявленным целям и результатам);
- возможность позитивных изменений по результатам реализации проекта, а также перспективность его развития после финансирования.

## **Порядок подачи и рассмотрения заявок**

Организации, желающие принять участие в конкурсе, должны подать комплект документов, указанный далее в перечне подаваемых документов.

Заявки принимаются в электронном виде по электронной почте. Обязательным условием является предоставление заявки с подписью руководителя и печатью организации в формате pdf, а также в формате word. Копии учредительных и регистрационных документов предоставляются в электронном виде в формате pdf.

К рассмотрению принимаются заявки, поступившие на адрес электронной почты **[fondenergy@mail.ru](mailto:fondenergy@mail.ru)** с пометкой «**КОНКУРС ЦИФРОВИЗАЦИЯ**» до 24:00 по сахалинскому времени 30 сентября 2020 г.

Рассмотрение заявок и принятие решения о финансировании осуществляется на ежемесячной основе. До 10 числа каждого месяца рассматриваются все заявки, поступившие в течение предыдущего месяца (т.е. до 10 июля будут рассмотрены все заявки, которые поступили в течение июня, и далее до 10 октября будут рассмотрены заявки, поступившие до 30 сентября).

## **Перечень подаваемых документов:**

- заполненную утвержденную форму с описанием проекта, сметой и информацией о заявителе (Приложение № 1). Примечание: Форма заявки является обязательной для всех участников конкурса. Заявки, составленные без учета ее требований, рассматриваться не будут.
- копии учредительных и регистрационных документов\*:
  - копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (полную выписку), полученную не ранее, чем за календарный год до даты окончания приема заявок,
  - копии учредительных документов (устав), а также всех действующих изменений и дополнений к ним,
- дополнительные материалы (необязательно), демонстрирующие опыт организации-заявителя (буклеты, копии публикаций в СМИ, Почетные грамоты), рекомендательные письма и письма о поддержке проекта, другие документы, подтверждающие значимость проекта (данные документы к представлению не обязательны).

*\*В случае, если организация являлась ранее (с 2019 года) грантополучателем компании, копии данных документов не обязательны, если в дальнейшем в данные документы не вносились изменения.*

Консультации по условиям участия в конкурсе проводятся по телефону +7 4242 66 2774 и электронной почте [fondenergy@mail.ru](mailto:fondenergy@mail.ru). При обращении по электронной почте в теме сообщения необходимо указать «**КОНКУРС ЦИФРОВИЗАЦИЯ**».

Участие в конкурсе означает, что заявитель понимает и разделяет цели конкурса, подтверждает свое согласие с условиями, изложенными в настоящем Положении, и готов их полностью выполнять.

Всем заявкам присваивается индивидуальный регистрационный номер. После проверки заявки на комплектность (см. Перечень подаваемых документов) и соответствие формальным критериям (см. разделы Участники конкурса и Ограничения конкурса) она допускается к участию в конкурсе.

Заявки, не соответствующие формальным критериям, в том числе с неполным комплектом документов, не допускаются к участию в конкурсе.

Заявки, допущенные к участию в конкурсе по формальным критериям, с полным комплектом документов, но некорректно оформленные, направляются на доработку. Уведомление о необходимости доработки заявки и рекомендации по доработке направляются заявителю на адрес электронной почты координатора проекта, указанный в заявке. На доработку заявки отводится 3 (три) рабочих дня.

Для оценки проектов, поступивших на конкурс, компания «Сахалин Энерджи» формирует Конкурсную комиссию, которая действует на общественных началах в соответствии с настоящим Положением и Положением о Конкурсной комиссии. В нее входят сотрудники компании, представители органов власти и некоммерческих организаций, которые имеют необходимые профессиональные знания и навыки в сфере проектирования и тематики конкурса.

В случае необходимости для проведения дополнительной экспертизы могут привлекаться независимые эксперты – специалисты в области образования и социальной поддержки из различных регионов РФ.

Окончательное решение по выбору победителей конкурса принимается коллегиально на заседании Комиссии, которое проводится в очном или дистанционном формате. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 его членов.

Решения принимаются простым большинством голосов. Конкурсная комиссия принимает окончательное решение о финансировании и имеет право вносить изменения в смету проекта, изменить запрашиваемую в проекте сумму, вносить изменения в календарный план проекта.

Состав Конкурсной комиссии и экспертов не разглашается.

Итоги работы Конкурсной комиссии оформляются протоколом.

Объявление результатов конкурса осуществляется на сайте компании [www.sakhalinenergy.ru](http://www.sakhalinenergy.ru) и сайте фонда социальных инициатив «Энергия» [www.fondenergy.ru](http://www.fondenergy.ru).

Компания не обязана объяснять причины, по которым заявки не были поддержаны, в том числе, сообщать информацию об оценке заявок членами Конкурсной комиссии.

### **Условия и порядок финансирования и мониторинга реализации проектов-победителей**

После проведения заседания Конкурсной комиссии и определения победителей предусмотрены следующие шаги:

- запрос дополнительной информации (банковские реквизиты получателя, согласование изменений, рекомендованных Конкурсной комиссией);
- заключение договоров о предоставлении целевого финансирования. Примечание: Обязательства компании по финансированию проектов победителей конкурса возникают только после подписания договоров с победителями. Финансирование проекта, победившего в конкурсе, осуществляется на основании договора, заключаемого на условиях компании.
- перечисление целевых денежных средств на реализацию проекта будет производиться в соответствии с договором между компанией «Сахалин Энерджи» и организацией-победителем на расчетный счет организации-победителя. Примечание: Организация-победитель несет ответственность за предоставление полных и правильных банковских реквизитов.
- целевые средства на реализацию проектов будут выплачиваться в течение 30 (тридцати) дней с даты получения компанией договора, подписанного организацией-победителем.

В случае предоставления в заявке недостоверных сведений, компания имеет право отказать в финансировании проекта, а именно, не заключать договор с победителем конкурса или расторгнуть заключенный договор в одностороннем порядке.

В случае получения в ходе проверок сведений об организации-победителе конкурса, которые согласно внутренним политикам и процедурам компании «Сахалин Энерджи» не позволяют заключить договор о целевом финансировании, компания вправе отказать в финансировании проекта.

Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в результате осуществления проекта и использования целевого финансирования, предоставленного компанией, принадлежат грантополучателю. При создании материалов грантополучатель соблюдает интеллектуальные права третьих лиц при использовании их материалов (цитировании).

В публичном пространстве при использовании материалов, созданных в результате осуществления проекта, грантополучатель в обязательном порядке ссылается на факт предоставления целевого финансирования от компании «Сахалин Энерджи».

Грантополучатель в срок, установленный действующим договором о предоставлении целевого финансирования, должен представить компании отчёт о реализации проекта и целевом использовании средств. Отчёт должен содержать информацию об итогах реализации проекта, а также финансовый отчёт о целевом использовании денежных средств, предоставленных компанией. К отчёту должны быть приложены копии платёжных и иных первичных документов, подтверждающих фактически произведённые расходы; документы, на основании которых эти платежи были произведены, а также реестр прилагаемых документов согласно форме приложения к договору.

Грантополучатель обязан вернуть компании неиспользованную в ходе реализации проекта часть целевого финансирования, если таковая имеется, а также средства, в отношении которых по результатам проверки отчета принято решение о нецелевом использовании.

Компания утверждает отчет при условии, что предоставленные грантополучателем документы и материалы соответствуют условиям договора и подтверждают реализацию проекта, достижение его цели, а также целевое использование предоставленных средств.

В течение всего периода реализации проекта сотрудники компании «Сахалин Энерджи» или уполномоченные компанией лица будут контролировать его выполнение. Система мониторинга и оценки финансируемых проектов включает в себя визиты на места реализации проектов, участие в мероприятиях, заявленных в рамках проекта, а также прием и проверку аналитических и финансовых отчетов.

После завершения проекта сотрудниками компании или иными уполномоченными лицами может быть проведена итоговая оценка профинансированного проекта.

### **Персональные данные Заявителей и их согласия:**

Принимая решение об участии в конкурсе, Заявители дают свое согласие на то, что любая, добровольно предоставленная ими информация, в том числе персональные данные, могут обрабатываться компанией и/ или ее уполномоченными представителями, привлекаемыми проведению конкурса, для целей участия заявителей в конкурсе и в благотворительных программах «Сахалин Энерджи» (в том числе, но не исключая, осуществления рассылок, проведения исследований, анкетирования, интервью, оценки программ социальных инвестиций компании, информирования общественности о деятельности компании и поддержанных проектах, проведения мероприятий мониторинга и оценки, а также внутреннего контроля).

Заявители понимают и соглашаются с тем, что персональные данные, указанные ими для участия в конкурсе, будут обрабатываться компанией или ее уполномоченными представителями с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь

ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней, маркировка, указанных в Федеральном законе от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

Заявители конкурса также дают свое согласие компании «Сахалин Энерджи» на свои фото и видеосъемку, на обнаружение и использование компанией своих фотографий и видеозаписей, полученных в ходе реализации компанией программ социальных инвестиций, вкл. данный конкурс, в соответствии со ст. 152.1. Гражданского кодекса РФ.

Согласия заявителей на обработку их персональных данных и на использование их фотографий и видеозаписей с ними подтверждает факт подачи ими заявок на участие в конкурсе в порядке, предусмотренным настоящим документом.

Заявители берут на себя обязательства организовать получение от других членов команды проекта согласий на обработку их персональных данных, на использование фотографий и видеозаписей с ними, и несут полную ответственность за отсутствие таких согласий в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Компания и /или действующие по ее поручению/заданию уполномоченные представители гарантируют необходимые меры защиты персональных данных от несанкционированного доступа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Согласия на обработку персональных данных Заявителей, на использование компанией фотографий и видеозаписей предоставляются Заявителями до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Приложение.**

**ЗАЯВКА**

**На участие в специальном тематическом конкурсе проектов  
«Цифровая трансформация образовательных и социальных услуг»**

НАПРАВЛЕНИЕ КОНКУРСА	
<i>(отметьте только одну позицию)</i>	
<input type="checkbox"/>	Цифровая трансформация в образовании (поддержка проектов в сфере образования)
<input type="checkbox"/>	Цифровая забота (поддержка проектов по работе с социально уязвимыми группами – пожилыми, инвалидами, детьми, оставшимися без попечения родителей, малоимущими и пр.).

Название проекта			
Сроки проекта	Дата начала проекта	Дата окончания проекта	Продолжительность проекта (кол-во месяцев)
Стоимость проекта	Запрашиваемые средства (в руб.)	Собственные средства и средства из других источников (в руб.)	Общая стоимость проекта (в руб.)

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАЯВИТЕЛЕ			
Организация-заявитель			
Юридический адрес			
Почтовый адрес			
Фактический адрес			
Телефон)		Факс	
E-mail			
Руководитель организации			
	<i>ФИО полностью, должность, телефон/факс, e-mail</i>		
Координатор проекта			
	<i>ФИО полностью, должность, телефон/факс, e-mail</i>		
Бухгалтер организации			
	<i>ФИО полностью, должность, телефон/факс, e-mail</i>		

**Реквизиты организации-получателя платежа**

*Примечание: если организация использует централизованную систему бухгалтерии, то необходимо указать банковские реквизиты именно той централизованной структуры, через которую организация-заявитель может получать средства на счет. Укажите полное название получателя платежа (например Департамент финансов администрации г. Южно-Сахалинска (МБДОУ детский сад № 138 «Огонек»).*

Название организации-получателя платежа (как указывается в платёжных поручениях)

ИНН/КПП

ОКТМО, ОГРН, ОКПО

Расчётный счёт

Банк

Корреспондентский счёт

БИК

Любая иная банковская информация, которая должна быть отражена в платёжном поручении при переводе средств (лицевой счет, КБК, ДК, и т.д.)

\_\_\_\_\_

(ФИО, должность, дата)

(подпись руководителя организации)

\_\_\_\_\_

(ФИО, должность, дата)

(подпись координатора проекта)

М.П.

## ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ

### 1. Опыт организации

Пожалуйста, выделите, с какими целевыми группами работает ваша организация в рамках постоянной работы:

- обучающиеся образовательных учреждений;
- пожилые;
- пациенты психоневрологических интернатов и домов престарелых;
- лица с ограниченными возможностями здоровья;
- дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей; безнадзорные дети; дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации;
- многодетные семьи;
- жители удаленных и труднодоступных населенных пунктов;
- другие (укажите)\_\_\_\_\_.

Кратко опишите чем занимается организация, основные достижения, опыт работы в заявленной в проекте сфере деятельности (не более 2 страниц).

### 2. Целевая аудитория проекта

Пожалуйста, выделите, на какую целевую группу направлен ваш проект:

- обучающиеся образовательных учреждений;
- пожилые;
- пациенты психоневрологических интернатов и домов инвалидов и престарелых;
- лица с ограниченными возможностями здоровья;
- дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей; безнадзорные дети; дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации;
- многодетные семьи;
- жители удаленных и труднодоступных населенных пунктов;
- другие (укажите)\_\_\_\_\_.

### 3. Количество получателей услуг, которых вы планируете охватить в рамках проекта (выделите)

- Менее 25 человек
- От 25 до 50 человек
- От 50 до 100 человек
- От 100 до 250 человек
- От 250 до 500 человек
- От 500 до 1000 человек
- Более 1000 человек

#### **4. Актуальность и востребованность проекта. Описание ситуации (проблемы и вызовы для целевой аудитории)**

Обоснуйте и подтвердите актуальность и востребованность проекта для указанной выше целевой аудитории. На решение каких проблем направлен проект? Как благодаря поддержке можно будет изменить/улучшить взаимодействие вашей организации с целевой аудиторией и качество жизни целевой аудитории.

#### **5. Описание создаваемого продукта (общественного блага)**

Опишите продукты, которые будут разработаны/ адаптированы/ внедрены для работы с целевыми группами: образовательные, просветительские, консультационные, информационные и другие, программы помощи уязвимым группам в дистанционном формате, методический, печатный и мультимедиа контент, каналы, аккаунты в социальных сетях, пр.

#### **6. Команда проекта**

Участники проектной группы с описанием состава, квалификации и специальности. Перечислите участников, занятых в реализации проекта. Укажите образование и опыт работы каждого из них. Укажите должностные обязанности и степень вовлеченности в проект всех участников. Описание профессиональной биографии участников должно быть сконцентрировано на качествах, опыте и компетенциях, имеющих непосредственное отношение к работе по проекту.

#### **7. План информационного сопровождения проекта**

Опишите действия по продвижению проекта для целевых групп или местных сообществ. Какие онлайн акции планируются? Какие каналы коммуникации и каким образом будут использоваться?

#### **8. Ожидаемые результаты проекта**

Опишите, какие результаты (количественные и качественные) вы планируете достичь, по каким показателям планируете оценивать, насколько успешным и полезным оказался проект для целевых групп сообществ.

#### **9. Устойчивость проекта**

Опишите ваше видение развития проекта после завершения его финансирования компанией «Сахалин Энерджи», возможно ли дальнейшее развитие проекта, как вы предполагаете поддерживать или развивать результаты. Если проект планируется продолжать, то опишите, в каком направлении и за счет каких средств. Если вы запрашиваете финансовую помощь на приобретение какого-либо оборудования, то опишите, как оно будет использоваться в дальнейшем.

## 10. Риски реализации проекта

Укажите основные риски, которые могут затруднить или препятствовать реализации проекта. Предложите меры по снижению этих рисков.

### КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРОЕКТА

Опишите основные этапы деятельности в период проекта (ключевые события и действия)

№ п.	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственное лицо	Ожидаемый результат, вкл. показатели вовлеченности целевой аудитории, кол-во созданных продуктов для дистанционного взаимодействия с целевой группой
1				
2				
3				

### ОБЩАЯ СМЕТА ПРОЕКТА

Пожалуйста, заполните только те статьи расходов, которые необходимы для реализации вашего проекта.

№ п.	Статьи сметы	Запрашиваемые средства	Вклад заявителя и средства из других источников	Общие расходы по проекту
1	Оплата работы штатных сотрудников и привлеченных специалистов, в том числе			
2	Обучение сотрудников организации, в том числе			
3	Приобретение оборудования, программного обеспечения, комплектующих материалов и расходных материалов, в том числе			

4	Создание продуктов, в том числе цифровых и дистанционных (для управления взаимодействием с целевыми группами, образовательный и просветительский контент, онлайн-курсы, консультации и др.), в том числе			
5	Проведение мероприятий в дистанционных форматах (аренда коммутационного оборудования, организация видеозаписи, прямой трансляции и т.п.), в том числе			
6	Прочие			
	<b>ИТОГО:</b>			

Каждая из планируемых статей бюджета должна быть снабжена расшифровкой расходов, комментариями, поясняющими назначение и необходимость расходов для реализации проекта.

Пожалуйста, обратите внимание, что средства гранта не могут быть использованы на:

- поддержку текущей деятельности организации, не связанной с реализацией проекта;
- расходы на ремонт помещений, дворовых и/или спортивных площадок;
- приобретение права собственности на землю, водные объекты, объекты недвижимости, такие как жилые и нежилые помещения, другие объекты, отчуждение которых подлежит регистрации в установленном законодательстве порядке;
- оказание прямой гуманитарной и иной материальной помощи индивидуальным лицам;
- текущие расходы заявителя (абонентская плата, коммунальные услуги, аренда офисов и т.д.);
- осуществление поездок;
- фундаментальные академические (научные) исследования и разработки;
- издание рукописей, монографий, авторских произведений, сборников научных трудов, а также платные публикации в научных журналах, иных изданиях;
- оплату информационной поддержки со стороны средств массовой информации;
- проекты, целью которых является вручение премий/призов, а также подарков и иных наград, организация чествований;
- непредвиденные расходы, представительские расходы, любые иные расходы, не связанные напрямую с реализацией проекта.

### **Согласие на обработку персональных данных**

Подавая заявку на участие в конкурсе, я даю согласие компании «Сахалин Энерджи» на обработку моих персональных данных свободно, своей волей и в своем интересе в целях участия в конкурсе компании и в программе социальных инвестиций компании (в том

числе, но не исключая, осуществления рассылок, проведения исследований, интервью, оценки программ социальных инвестиций компании, информирования общественности о благотворительной деятельности компании и проведения мероприятий внутреннего контроля).

Данное мной согласие распространяется на всю информацию, указанную в настоящей заявке и приложениях к ней, а также на мои фотографии и видеозаписи, созданные в процессе реализации компанией конкурса и программ социальных инвестиций.